



Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Санкт-Петербургская юридическая академия»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой гражданского
права и процесса

А.Е. Толстова
/Ф.И.О./

«03» сентября 2024 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
НОТАРИАТ

(наименование дисциплины)

Направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция

(шифр и наименование)

Профиль

Гражданско-правовой

(наименование профиля)

Форма обучения

очная, очно-заочная, заочная

Год начала подготовки

2024

Рассмотрена и одобрено на заседании
методического совета
«3» сентября 2024 г.
протокол № 1

Рассмотрена на заседании кафедры
гражданского права и процесса
«02» сентября 2024 г.
протокол № 1

Санкт-Петербург
2024

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 2 из 20
Сеть\\baseserver\SharedDocs://2017/uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП, НАБОР, 2024	

Разработал(и) старший преподаватель кафедры гражданского права, Денисова Ю.Н.

(степень, звание, И.О. Фамилия)

Нотариат

(наименование дисциплины)

Оценочные материалы по дисциплине Нотариат бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция / Ю.Н. Денисова — СПб.: АНО ВО СЮА, 2024 г.

Оценочные материалы по дисциплине Нотариат подготовлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от «13» августа 2020 г. № 1011 и определяет структуру и содержание текущего контроля знаний и промежуточной аттестации.

© Денисова Ю.Н., 2024
© АНО ВО СЮА, 2024.

1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

1.1. Состав компетенций

Рабочей программой дисциплины «Нотариат» предусмотрено формирование следующих компетенций:

Индекс	Формулировка
ОПК-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование контролируемой компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Перечень элементов компетенции	Технологии формирования компетенции	Средства и технологии оценки
ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ИД.1 Знать механизм проведения экспертизы правовых документов в рамках поставленной задачи ИД.2 Уметь осуществлять проверку уровня соответствия юридических документов законодательным нормам ИД.3 Уметь выполнять экспертную юридическую деятельность в рамках поставленной задачи	Знает: правила, средства и приемы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов в сфере нотариальной деятельности. Умеет: анализировать в процессе проведения юридической экспертизы проекты нормативных правовых актов в сфере нотариальной деятельности. Владеет: навыками выявления в проектах нормативных правовых актов в сфере	Занятия лекционного типа, Занятия семинарского типа, Самостоятельная работа	Темы рефератов Практико-ориентированные задания Экзамен

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 4 из 20
Сеть\\baseserver\SharedDocs\\2017\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП, НАБОР, 2024	

Код и наименование контролируемой компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Перечень элементов компетенции	Технологии формирования компетенции	Средства и технологии оценки
		нотариальной деятельности, положений, противоречащих законодательств у.		

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, формируемых в результате освоения дисциплины

Код и содержание компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций
ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ИД.1 Знать механизм проведения экспертизы правовых документов в рамках поставленной задачи ИД.2 Уметь осуществлять проверку уровня соответствия юридических документов законодательным нормам ИД.3 Уметь выполнять экспертную юридическую деятельность в рамках поставленной задачи	ОПК-3 З1: правила, средства и приемы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов в сфере нотариальной деятельности. ОПК-3 У1: анализировать в процессе проведения юридической экспертизы проекты нормативных правовых актов в сфере нотариальной деятельности. ОПК-3 В1: навыками выявления в проектах нормативных правовых актов в сфере нотариальной деятельности положений, противоречащих законодательству.

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 5 из 20
Сеть\\baseserver\SharedDocs\\2017\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП, НАБОР, 2024	

2. Паспорт оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Наименование темы	Контролируемая компетенция	Тип контроля	Вид контроля	Наименование оценочного средства	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций
Тема 1. Организация нотариата в Российской Федерации	ОПК-3	текущий	устный; письменный	Темы рефератов	ОПК-3 31; У1; В1
Тема 2. Общие правила нотариального производства. Нотариальное делопроизводство	ОПК-3	текущий	устный; письменный	Темы рефератов	ОПК-3 31; У1; В1
Тема3. Общие условия удостоверения сделок. Нотариальное удостоверение односторонних гражданско-правовых сделок	ОПК-3	текущий	устный; письменный	Темы рефератов	ОПК-3 31; У1; В1
Тема 4. Условия и порядок нотариального удостоверения договоров	ОПК-3	текущий	устный; письменный	Темы рефератов	ОПК-3 31; У1; В1
Тема 5. Наследственное право в нотариальной практике. Выдача свидетельств о праве собственности	ОПК-3	текущий	устный; письменный	Темы рефератов	ОПК-3 31; У1; В1
Тема 6. Свидетельствование нотариусом верности копий документов и выписок из них, подлинности подписи на документах и верности перевода документов. Удостоверение фактов и передача нотариусом заявлений	ОПК-3	текущий	устный; письменный	Темы рефератов	ОПК-3 31; У1; В1
Тема 7. Совершение протестов векселей и удостоверение неоплаты чеков	ОПК-3	текущий	устный; письменный	Темы рефератов Практико-ориентированные задания	ОПК-3 31; У1; В1
Тема 8. Совершение исполнительных надписей. Обеспечение доказательств	ОПК-3	текущий	устный; письменный	Темы рефератов Практико-ориентированные задания	ОПК-3 31; У1; В1
Тема 9. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг. Принятие на хранение документов	ОПК-3	текущий	устный; письменный	Темы рефератов Практико-ориентированные задания	ОПК-3 31; У1; В1
Тема 10. Применение нотариусом норм иностранного права международных договоров	ОПК-3	текущий	устный; письменный	Темы рефератов Практико-ориентированные задания	ОПК-3 31; У1; В1

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 6 из 20
Сеть\\baseserver\SharedDocs://2017/uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП, НАБОР, 2024	

Наименование темы	Контролируемая компетенция	Тип контроля	Вид контроля	Наименование оценочного средства	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций
Все темы дисциплины	ОПК-3	промежуточный	устный	Зачет	ОПК-3 31; У1; В1

3. Оценочные средства для проведения текущего контроля с описанием показателей, критериев и шкалы оценивания

К средствам оценивания относятся:

- практико-ориентированные задания
- подготовка рефератов.

Критерии оценивания:

- полнота ответов;
- степень осознанности, понимания изученного;
- языковое оформление ответа – четкость и правильность речи;
- степень самостоятельности выполнения действия;
- осознанность выполнения действия;
- выполнение действий в незнакомой ситуации (выполнение заданий творческого уровня);
- креативность, коммуникативность, компетентность.

Уровень освоения компетенций определяется в зависимости от критерия оценивания результатов обучения и демонстрирует успешность освоения компетенции.

Уровни сформированности компетенций

Повышенный уровень	Базовый уровень	Пороговый уровень	Недопустимый уровень
Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка.	Компетенция не сформирована. Уровень самостоятельности практического навыка не демонстрируется.

Шкала оценивания и описание показателей оценивания для практико-ориентированных заданий, с определением уровней сформированности

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«отлично»	- задание выполнено правильно и в полном объеме, согласно предъявляемым требованиям; - проведен правильный анализ нормативно-правового материала; - сделаны аргументированные выводы; - проявлен творческий подход и демонстрация рациональных способов конкретной поставленной задачи; - самостоятельно и последовательно дает ответы на дополнительные вопросы.	повышенный
«хорошо»	- задание выполнено правильно и в полном объеме, согласно предъявляемым требованиям; - проведен частичный анализ нормативно-правового материала; - сделаны слабо аргументированные выводы; - показаны знания в пределах изучаемой дисциплины; - допущены недочеты.	базовый
«удовлетворительно»	- задание выполнено не в полном объеме, согласно предъявляемым требованиям; - проведен частичный анализ нормативно-правового материала; - сделаны не достаточно аргументированные и полные выводы;	пороговый

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
	- нарушена логика выполнения задания; - показаны не достаточные знания изучаемой дисциплины - допущены единичные существенные ошибки.	
«неудовлетворительно»	- задание не выполнено; - выполнено не верно; - допущенные непосредственные ошибки с непосредственной помощью преподавателя.	недопустимый (компетенция не освоена)

Шкала оценивания и описание показателей оценивания для реферата, с определением уровней сформированности

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«отлично»	- обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные, дает анализ; - допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентами - материал излагается грамотным языком, точно используется терминология.	повышенный
«хорошо»	- излагает материал, дает определение основных понятий; - обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные, дает анализ; - допускаются отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентами после указания на них преподавателя - материал излагается грамотным языком, точно используется терминология .	базовый
«удовлетворительно»	- излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке; - изложение полученных знаний неполное, что не препятствует усвоению последующего программного материала; - допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя - раскрывает содержание материала с ошибками в терминологии.	пороговый
«неудовлетворительно»	- изложение учебного материала неполное, бессистемное, нет понимания материала; - существенные ошибки, не исправляемые даже с помощью преподавателя; - неумение использовать понятийный аппарат; - отсутствие логической связи в ответе.	недопустимый (компетенция не освоена)

Содержание оценочных средств для текущего контроля успеваемости

Перечень тем рефератов

1. Полномочия нотариальных палат и их органов.
2. Подведомственность юридических дел нотариусу и другим лицам, совершающим нотариальные действия.
3. Контроль деятельности нотариусов.
4. Финансовое обеспечение деятельности нотариусов.

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 9 из 20
Сеть\\baseserver\SharedDocs\\2017\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП, набор 2024	

5. Нотариальное производство: понятие, виды и стадии.
6. Регистрация нотариальных действий.
7. Выдача нотариальных свидетельств и совершение удостоверительных надписей.
8. Выдача дубликатов нотариально удостоверенных документов.
9. Номенклатура дел в нотариальной конторе.
10. Единая информационная система нотариата.
11. Сделки, удостоверяемые в нотариальном порядке.
12. Разъяснение нотариусом смысла и значения сделки участникам нотариального действия.
13. Проверка правоспособности и дееспособности лиц, участвующих в сделке.
14. Документы, предъявляемые нотариусу при удостоверении сделок, требования, предъявляемые к ним.
15. Отмена, изменение и расторжение сделок, удостоверенных нотариально.
16. Охрана наследственного имущества.
17. Выдача свидетельств о праве на наследство.
18. Обеспечение доказательств, требующихся для ведения дел в органах других государств.
19. Условия и порядок принятия нотариусом документов, составленных за границей.
20. Совершение нотариальных действий, нерегулируемых российским законодательством.
21. Легализация иностранных документов.
22. Взаимоотношения нотариуса с органами юстиции других государств.
23. Роль нотариуса в обеспечении доказательств
24. Новейшее регулирование института медиативного соглашения в Российской Федерации: нотариальное утверждение
25. Медиация в нотариальной деятельности: новые возможности и их пределы
26. Тенденции развития электронного нотариата в России
27. К вопросу о перспективах нотариального удостоверения договоров страхования в свете повышения эффективности механизма обеспечения охраны и защиты права собственности на недвижимость
28. Значение нотариальных действий при заключении семейно-правовых сделок
29. Нематериальные блага ребенка в нотариальной деятельности: некоторые теоретические и практические аспекты
30. Соглашение о разделе наследства: особенности подготовки и роль нотариуса

Практико-ориентированные задания

1. Нотариусу С.-Петербургского нотариального округа поступил запрос федерального суда (одного из районов города) с требованием о предоставлении нотариально удостоверенного завещания гр. Петрова А.П. и реестра нотариальных действий, в котором данное нотариальное действие было зарегистрировано, в связи с необходимостью проведения экспертизы подлинности подписи гр. Петрова А.П.

Нотариус отказал суду в предоставлении указанных документов, мотивируя свой отказ тем, что в запросе суда нет ссылки на конкретное гражданское дело, находящееся в производстве суда, а также тем, что в соответствии с действующим законодательством нотариус предоставляет по требованию суда только справки о совершенных нотариальных действиях, а не подлинные документы.

Дайте правовую оценку действиям нотариуса.

2. Нотариус С.-Петербургского нотариального округа выехал для удостоверения доверенности на распоряжение недвижимым имуществом (которое находится в г.

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 10 из 20
Сеть\\baseserver\SharedDocs\\2017\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП, набор 2024	

Новгороде) в Испанию, так как житель г. С.-Петербурга Иванов С.П. временно находился в городе Мадриде. Однако в доверенности местом совершения нотариального действия был указан г. С.-Петербург.

Есть ли нарушения в действиях нотариуса? Вправе ли нотариус совершать нотариальные действия за пределами своего нотариального округа?

3. Проводя занятие в одном из учебных заведений г. С.-Петербурга (где он работал преподавателем по совместительству), нотариус Петров на практических примерах рассказывал о некоторых делах, с которыми он сталкивался в своей практике. В качестве примеров приводились конкретные нотариальные действия, назывались фамилии участников нотариального производства, их должностное положение и т.п.

Имеет ли место в данном случае нарушение действующего законодательства нотариусом? Вправе ли нотариус заниматься иной деятельностью, кроме нотариальной?

4. При проверке организации работы нотариуса Нотариальной палатой было установлено, что нотариус Дёмин в течение четырех месяцев осуществляет свою нотариальную деятельность и не платит взносы, в той части, в которой они перечислялись Нотариальной палатой субъекта РФ в Федеральную нотариальную палату РФ. Кроме того, в ходе проверки были установлены факты одновременного исполнения им (в один и тот же день) обязанностей нотариуса совместно со своим помощником, и что нотариус Дёмин самостоятельно занимается предпринимательской деятельностью. Нотариальная палата обратилась в суд с заявлением о лишении нотариуса Дёмина права занятия нотариальной деятельностью.

Как может быть разрешено данное дело судом? Какой суд будет рассматривать данное дело? Какие ограничения в деятельности нотариуса предусмотрены действующим законодательством?

5. С заявлением о принятии наследства и о выдаче свидетельства о праве на наследство к нотариусу С.-Петербургского нотариального округа обратился гр. Иванов А.П. В подтверждение своих прав на наследство он предоставил завещание, совершенное наследодателем в чрезвычайных обстоятельствах.

Нотариус, ознакомившись с представленным документом, отказал в совершении данного нотариального действия. Свой отказ он мотивировал тем, что завещание было записано (со слов завещателя) одним из свидетелей и подписано рукоприкладчиком, а это противоречит требованиям ст. 1129 ТК РФ.

Прав ли нотариус?

6. К нотариусу С.-Петербургского нотариального округа с заявлением о принятии наследства обратились наследники (по завещанию) гр. Сидорова. В подтверждение своих прав на наследство они представили завещание, удостоверенное заместителем главного врача по хозяйственной части одного из стационарных лечебных учреждений С.-Петербурга.

Изучив представленное завещание, нотариус отказал в принятии заявления. Свой отказ он мотивировал тем, что завещание могло быть удостоверено указанным должностным лицом только в случае отсутствия в населенном пункте нотариуса, а, следовательно, является недействительным.

Имеются ли нарушения в действиях нотариуса? Каков порядок удостоверения завещаний должностными лицами стационарных лечебных заведений?

7. Частный нотариус Петров Т.Т. в связи с необходимостью срочно отбыть за границу (по поводу вступления в наследственные права) направил в надлежащее управление юстиции ходатайство о наделении его полномочиями гражданина Тилькина Б.Б. как лица временно замещающего нотариуса.

Рассмотрев данное ходатайство, управление юстиции приняло решение наделить гражданина Тилькина Б.Б. полномочиями нотариуса на неопределенный срок, т.е. до тех пор пока Петров Т.Т. не сможет снова приступить к своим обязанностям.

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 11 из 20
Сеть\\baseserver\SharedDocs\\2017\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП, набор 2024	

Необходимо определить, правомерна ли данная формулировка решения органа юстиции в данной ситуации.

8. Гражданин Лопухов Е.К. представил в бухгалтерию по месту работы своего двоюродного брата Сергеева Л.Д. доверенность, согласно которой последний доверяет гражданину Лопухову Е.К. получение причитающейся доверителю заработной платы. Однако в бухгалтерии отказались принять данную доверенность, сославшись на тот факт, что она была выдана частным нотариусом, который не правомочен заверять документы, подлежащие предъявлению в надлежащие государственные учреждения.

Необходимо определить, правомерен ли отказ бухгалтерии в принятии данной доверенности.

9. К частному нотариусу Сидояну Р.Б. обратились родственники гражданина Кочеткова Д.З. с просьбой оформить в нотариальном порядке его завещание по месту нахождения завещателя, т.к. гражданин Кочетков Д.З. находится в весьма преклонном возрасте и не в состоянии самостоятельно прибыть в нотариальную контору. Однако на данную просьбу нотариус ответил отказом, сославшись на тот факт, что нотариальные действия подобного рода могут быть совершены только по месту нахождения нотариальной конторы

Определите, правомерен ли отказ нотариуса выехать по месту нахождения завещателя.

10. В нотариальную контору для заверения договора аренды жилой площади обратилась гражданка Курсакова С.Л.. В качестве документа, удостоверяющего ее личность, ею были предоставлены водительские права, содержащие информацию о ее имени, отчестве, фамилии, дате рождения и фотографию. Однако нотариус потребовал от гражданки Курсаковой С.Л. предоставить ему паспорт. На, что последняя пояснила, что ее паспорт в настоящее время находится на прописке и не может быть предоставлен нотариусу. Однако нотариус не счел данное объяснение убедительным, заявив при этом, что единственным документом, удостоверяющим личность гражданина для совершения нотариальных действий, является паспорт, а при его отсутствии такие действия совершены быть не могут.

Необходимо определить, правомерно ли заявление нотариуса в данной ситуации.

11. При нотариальном оформлении прав на наследство у нотариуса возникла необходимость удостоверения личности одного из наследников, не достигшего 14-ти лет. В качестве документа, удостоверяющего личность, нотариусу были предоставлены паспорт матери, содержащий запись о нем, и свидетельство о рождении. Однако нотариус отказался принять данное удостоверение, сославшись на тот факт, что ни один из предоставленных ему документов не содержит фотографического изображения, заверенного государственным органом.

Необходимо определить, правомерны ли в данной ситуации доводы нотариуса.

12. В орган исполнительной власти г. Заозерск обратилась гражданка Кравцова Л.Д. с заявлением о заверении договора на аренду недвижимости, т.к. действующая в данном регионе нотариальная контора крайне удалена от центра города и находится в местности практически необеспеченной транспортным сообщением. При этом гражданка сообщила, что находится в преклонном возрасте и по состоянию здоровья не может самостоятельно добраться к нотариусу. На основании изложенного она просила должностное лицо исполнительного органа рассмотреть и удовлетворить ее заявление.

Необходимо определить, какое решение по данному заявлению должно принять должностное лицо органа исполнительной власти.

13. Глава органа исполнительной власти г. Иваново на основании многочисленных обращений граждан издал приказ, согласно которому на начальника юридической службы данного органа возлагались обязанности по совершению некоторых нотариальных действий по обращениям граждан и юридических лиц. Данное решение мотивировалось тем

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 12 из 20
Сеть\\baseserver\SharedDocs:\\2017\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП, набор 2024	

обстоятельством, что в регионе действует только одна нотариальная контора, которая не в состоянии обслужить всех граждан и юридических лиц, нуждающихся в нотариальных услугах.

Необходимо определить, правомерен ли приказ главы органа исполнительной власти.

14. Гражданин Еремин Р.А., находясь в длительной командировке за границей, обратился к руководству строительной компании, где он работал, с просьбой удостоверить доверенность на имя его жены Коневской Л.М., проживающей совместно с ним, согласно которой доверялось совершение от имени Еремина Р.А. банковских операций. Однако руководство строительной компании отказалось заверить данный документ, заявив, что оно не правомочно совершать нотариальные действия, которые в данном случае относятся к компетенции консульского учреждения Российской Федерации.

Необходимо определить, правомерно ли заявление руководства строительной компании в данной ситуации.

15. Никитин пришел в нотариальную контору удостоверить доверенность, выданную в порядке передоверия. В качестве документа, удостоверяющего его личность, у него был заграничный паспорт.

Какие документы должен проверить нотариус для удостоверения доверенности, выданной в порядке передоверия?

16. В нотариальную контору обратилась гражданка Иванова Л.Е. с просьбой о свидетельствовании верности копии доверенности, данной ею своему мужу Петрову Г.М. Нотариус, изучив предоставленный документ, отказался от его свидетельствования, сославшись на тот факт, что срок действия данной доверенности уже истек.

Необходимо определить, правомерен ли отказ нотариуса в свидетельствовании верности копии данной доверенности.

17. В нотариальную контору обратился гражданин Новиков К.А. для заверения договора на строительство дома на отведенном земельном участке. Нотариус, изучив предоставленный текст договора и приложения к нему, предложил гражданину Новикову К.А. совместно выехать на отведенный земельный участок и, осмотрев его, на месте совершить требуемое нотариальное действие. Однако гражданин Новиков К.А. сообщил, что участок находится за городом и в настоящее время все подступы к нему размыты, поэтому добраться туда не представляется возможным. Однако, учитывая желание нотариуса осмотреть участок, гражданин предоставил специально приготовленный для этих целей развернутый план участка с подробным описанием и фотографическими изображениями с различных точек, заверенный местными органами исполнительной власти.

Определите, каковы в данной ситуации дальнейшие действия нотариуса.

19. Орлова обратилась в нотариальную контору для оформления договора дарения Максимова жилого дома, принадлежащего ей на праве совместной собственности с ее родным братом, который в настоящее время находится в долгосрочной командировке в США.

Будет ли оформлен данный договор?

20. Сидоров обратился в нотариальную контору для оформления договора дарения принадлежащей ему автомашины Петрову. При этом жена Сидорова была против дарения ее мужем автомашины.

Будет ли оформлен данный договор?

21. Кольцов обратился в нотариальную контору для удостоверения доверенности в порядке передоверия сроком на три года. При этом срок основной доверенности истекает через три дня.

Может ли нотариус выдать доверенность в порядке передоверия в данном случае и

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 13 из 20
Сеть\\baseserver\\SharedDocs\\2017\\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП, набор 2024	

на какой срок?

22. Петров, находящийся на лечении в больнице, пригласил нотариуса для оформления завещания на квартиру в пользу своей дочери.

Может ли нотариус оформить завещание? Каковы особенности оформления завещания в данном случае?

23. Александров, являющийся инвалидом первой группы, пригласил домой нотариуса для оформления завещания на квартиру в пользу своей дочери.

Каковы особенности оформления завещания?

24. Лапин, отдыхая в Саратовской области, тяжело заболел, попал в больницу и решил оформить завещание на квартиру, находящуюся в городе Москве в пользу своей дочери.

Каковы особенности оформления завещания?

25. Синицына обратилась в нотариальную контору о выдаче свидетельства о праве на наследство, оставшегося после смерти ее отца. При этом она объяснила, что ее свидетельство о рождении потеряно несколько лет назад, получить дубликат она не имеет возможности, т.к. родилась на Украине и по состоянию здоровья не может выехать туда.

Каковы действия нотариуса?

26. Ковалева обратилась в нотариальную контору с просьбой выдать ей свидетельство о праве на наследство квартиры, оставшейся после смерти матери ее мужа. При этом она не смогла предоставить свидетельство о браке.

Каковы действия нотариуса?

27. Козлов обратился в нотариальную контору с просьбой выдать ему свидетельство о праве на наследство квартиры, оставшейся ему после смерти бабушки. При этом заявил, что потерял свидетельство о смерти своего отца (сына бабушки), умершего год назад.

Каковы действия нотариуса?

28. В нотариальную контору обратился гражданин Клеверов Д.Д. с заявлением о выдаче ему свидетельства о праве собственности на долю в общей собственности супругов, которая составляет половину от имущества, совместно нажитого им и его супругой гражданкой Клеверовой Ж.М. за период их брака.

Необходимо определить, правомочен ли нотариус, в данной ситуации, выдать гражданину Клеверову Д.Д. такое свидетельство.

29. При удостоверении договора, выполненного на двух языках (русском и английском), нотариусом был приглашен переводчик для свидетельствования верности перевода текста данного договора с русского языка на английский. Переводчик, приглашенный нотариусом, произвел перевод со всего предложенного ему текста и заверил его собственной подписью, после чего нотариус поставил на данный документ свою удостоверительную надпись. При этом данный перевод был сделан на отдельном от подлинника листе и скреплен с ним при помощи клея.

Необходимо определить, правильно ли был оформлен нотариальный перевод переводчиком и нотариусом.

30. В нотариальную палату поступила жалоба гр-ки Русских. Она мотивирована что частный нотариус допустила грубость в отношении заявительницы и отказась совершить нотариальное действие. При этом постановление об отказе в совершении нотариального действия к жалобе приложено не было.

Как должен поступить Президент нотариальной палаты?

4. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля с описанием показателей, критериев и шкалы оценивания

К оценочным средствам промежуточной аттестации относятся:

- зачет, как воспроизведение (изложение) теоретического материала по дисциплине

Критерии оценивания:

- полнота ответов;
- степень осознанности, понимания изученного;
- языковое оформление ответа – четкость и правильность речи;
- степень самостоятельности выполнения действия;
- осознанность выполнения действия;
- выполнение действий в незнакомой ситуации (выполнение заданий творческого уровня);
- креативность, коммуникативность, компетентность.

Уровни сформированности компетенций

Повышенный уровень	Базовый уровень	Пороговый уровень	Недопустимый уровень
Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка.	Компетенция не сформирована. Уровень самостоятельности практического навыка не демонстрируется.

Шкала оценивания и описание показателей оценивания для зачета с определением уровней сформированности

Бинарная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«зачтено»	- в полном объеме излагает учебный материал; - допускает несущественные ошибки и исправляет их самостоятельно или после указания на них преподавателем; - при изложении пройденных разделов подчеркивает существенные признаки изученного предмета; - выделяет причинно-следственные связи; формулирует выводы и обобщает материал.	повышенный
«не зачтено»	- не может выделить существенные признаки изученного предмета; - затрудняется при выявлении причинно-следственных связей и формулировке выводов; - при ответах на вопросы преподавателя допускает грубые ошибки или вовсе не отвечает на них; - демонстрирует полное незнание пройденного материала.	недопустимый (компетенция не освоена)

Шкала оценивания и описание показателей оценивания для практико-ориентированных заданий с определением уровней сформированности

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«отлично»	- самостоятельно и правильно решает практико-	Повышенный

	ориентированное задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагает свое решение, используя понятия профессиональной сферы.	
«хорошо»	- самостоятельно и в основном правильно решает практико-ориентированное задание, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагал свое решение, используя понятия профессиональной сферы.	базовый
«удовлетворительно»	- в основном решает практико-ориентированное задание, допускает несущественные ошибки, слабо аргументирует свое решение, используя только основные понятия профессиональной сферы.	Пороговый
«неудовлетворительно»	- в основном решает практико-ориентированное задание, допускает несущественные ошибки, не может аргументировать свое решение; - не решает практико-ориентированное задание или решает с грубыми ошибками.	Недопустимый (компетенция не освоена)

Содержание оценочных средств для промежуточной аттестации (зачету) по показателям формирования оцениваемой компетенции

Оцениваемая компетенция	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций	Тема	Содержание оценочного средства (перечень вопросов к зачету)
ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3 31; У1; В1	Тема 1. Организация нотариата в Российской Федерации	1.Понятие нотариата и его задачи. 2.История становления и развития нотариата. 3.Публично-правовые основы нотариальной деятельности. 4.Место нотариата в правовой системе России и среди органов гражданской юрисдикции. 5.Функции российского нотариата и принципы его деятельности. 6.Источники законодательства о нотариате. 7.Порядок назначения на должность и освобождения от должности нотариуса. 8.Правовой статус нотариуса: права, обязанности и ответственность. 9.Контроль деятельности нотариусов. 10.Финансовое обеспечение деятельности нотариусов.
	ОПК-3 31; У1; В1	Тема 2. Общие правила нотариального производства. Нотариальное делопроизводство	11.Подведомственность юридических дел нотариусу и другим лицам, совершающим нотариальные действия. 12. Понятие нотариального действия. 13.Нотариальное производство: понятие, виды и стадии. 14.Регистрация нотариальных действий. 15.Выдача нотариальных свидетельств и совершение удостоверительных надписей. 16.Выдача дубликатов нотариально удостоверенных документов. 17.Номенклатура дел в нотариальной конторе. 18.Единая информационная система нотариата.

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»			Страница 16 из 20
Сеть\\baseserver\SharedDocs\\2017\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП, набор 2024			
Оцениваемая компетенция	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций	Тема	Содержание оценочного средства (перечень вопросов к зачету)
	ОПК-3 31; У1; В1	Тема3. Общие условия удостоверения сделок. Нотариальное удостоверение односторонних гражданско-правовых сделок	19.Сделки, удостоверяемые в нотариальном порядке. 20.Разъяснение нотариусом смысла и значения сделки участникам нотариального действия. 21.Проверка правоспособности и дееспособности лиц, участвующих в сделке. 22.Документы, предъявляемые нотариусу при удостоверении сделок, требования, предъявляемые к ним. 23. Количество экземпляров документов, в которых излагается содержание сделки. 24.Отмена, изменение и расторжение сделок, удостоверенных нотариально. 25.Условия и порядок удостоверения завещаний нотариусом. 26.Отмена и изменение нотариально удостоверенных завещаний. 27.Условия и порядок нотариального удостоверения доверенностей. 28.Удостоверение доверенностей, выдаваемых в порядке передоверия.
	ОПК-3 31; У1; В1	Тема 4. Условия и порядок нотариального удостоверения договоров	29.Условия и порядок нотариального удостоверения договоров, для которых нотариальная форма является обязательной. 30.Условия и порядок удостоверения договоров ипотеки. 31.Правовой порядок удостоверения сделок с автототранспортными средствами. 32.Условия и порядок нотариального удостоверения договоров по отчуждению недвижимости. 33.Место удостоверения договоров по отчуждению недвижимости. 34. Сведения, которые должны содержаться в тексте договора. 35.Защита нотариусом прав лиц, участников сделки, не обладающих полной дееспособностью. 36.Наложение и снятие нотариусом запрещения отчуждения имущества.
	ОПК-3 31; У1; В1	Тема 5. Наследственное право в нотариальной практике. Выдача свидетельств о праве собственности	37.Порядок определения нотариусом наследства, времени и места открытия наследства. 38.Порядок принятия наследства. 39.Оформление наследственных прав, выдача свидетельств о праве на наследство. 40.Принятие мер к охране наследственного имущества. 41.Опись наследственного имущества и передача его на хранение или в доверительное управление.

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»			Страница 17 из 20
Сеть\\baseserver\SharedDocs\\2017\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП, набор 2024			
Оцениваемая компетенция	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций	Тема	Содержание оценочного средства (перечень вопросов к зачету)
			42.Сроки хранения и прекращение охраны наследственного имущества. 43.Оплата расходов за счет наследственного имущества. 44.Особенности хранения отдельных категорий вещей в составе наследственного имущества. 45.Условия и порядок удостоверения соглашения о разделе наследственного имущества. 46.Закрытое завещание в нотариальной практике. 47.Условия и порядок выдачи нотариусом свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе супругов.
	ОПК-3 З1; У1; В1	Тема 6. Свидетельствование нотариусом верности копий документов и выписок из них, подлинности подписи на документах и верности перевода документов. Удостоверение фактов и передача нотариусом заявлений	48.Общие условия свидетельствования верности копий документов и выписок из них. 49.Свидетельствование верности копии документа с подлинного документа. 50.Свидетельствование верности копии выписки из документа. 51.Свидетельствование верности копии с копии документа. 52.Свидетельствование нотариусом подлинности подписей на документах. 53.Свидетельствование нотариусом верности перевода документов с одного языка на другой. 54.Виды фактов, удостоверяемых нотариусом. 55.Удостоверение факта нахождения гражданина в живых. 56.Удостоверение факта нахождения гражданина в определенном месте. 57.Удостоверение тождественности личности гражданина с лицом, изображенным на фотографии. 58.Удостоверение тождественности собственноручной подписи инвалида по зрению с факсимильным воспроизведением его собственноручной подписи. 59.Удостоверение времени предъявления документа. 60.Передача нотариусом заявлений одних физических и юридических лиц другим физическим и юридическим лицам. 61.Порядок оформления передачи заявлений.
	ОПК-3 З1; У1; В1	Тема 7. Совершение протестов векселей и удостоверение неоплаты чеков	62.Общая характеристика векселей. 63.Общие положения о протесте векселей. 64.Виды протестов векселей. 65.Место совершения протестов векселей. 66.Сроки для предъявления векселей к

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»			Страница 18 из 20
Сеть\\baseserver\SharedDocs\\2017\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП, набор 2024			
Оцениваемая компетенция	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций	Тема	Содержание оценочного средства (перечень вопросов к зачету)
			протесту. 67.Сроки совершения протестов векселей. 68.Порядок совершения протестов векселей. 69.Условия и порядок составления актов о протесте векселей. 70.Исполнение обязательств по векселю. 71.Условия и порядок предъявления чеков к оплате, удостоверение неоплаты чеков.
	ОПК-3 31; У1; В1	Тема 8. Совершение исполнительных надписей. Обеспечение доказательств	72.Условия и порядок совершения исполнительных надписей. 73.Особенности совершения исполнительных надписей на документах, представляемых ломбардами. 74.Особенности совершения исполнительных надписей об обращении взыскания на заложенное имущество. 75.Обеспечение доказательств. 76.Допрос свидетелей и составление протокола допроса. 77.Осмотр письменных и вещественных доказательств и составление протокола осмотра. 78. Назначение экспертизы и вынесение постановления о назначении экспертизы, составление акта нотариусом по результатам заключения эксперта. 79.Условия и порядок совершения морских протестов. 80.Регистрация уведомления о залоге движимого имущества. 81.Удостоверение равнозначности электронного документа документу на бумажном носителе. 82.Удостоверение равнозначности документа на бумажном носителе электронному документу. 83.Удостоверение решения органа управления юридического лица.
	ОПК-3 31; У1; В1	Тема 9. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг. Принятие на хранение документов	84.Основания для передачи денег и ценных бумаг в депозит нотариуса. 85.Условия и порядок внесения должником денежных сумм и ценных бумаг в депозит нотариуса. 86.Прием в депозит денежных сумм и ценных бумаг, обнаруженных при принятии мер к охране наследственного имущества. 87.Порядок подтверждения принятия денег и ценных бумаг в депозит нотариуса. 88.Условия и порядок выдачи из депозита денежных сумм и ценных бумаг. 89.Учет депозитных операций. 90.Условия и порядок принятия нотариусом на хранение документов.

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»			Страница 19 из 20
Сеть\\baseserver\SharedDocs:\\2017\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП, набор 2024			
Оцениваемая компетенция	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций	Тема	Содержание оценочного средства (перечень вопросов к зачету)
			91.Условия и порядок возврата документов, принятых на хранение.
	ОПК-3 З1; У1; В1	Тема 10. Применение нотариусом норм иностранного права и положений международных договоров	92.Правовой статус иностранцев и лиц без гражданства в нотариальном производстве. 93.Условия и порядок применения нотариусом норм иностранного права и положений международных договоров. 94.Особенности совершения нотариальных действий в международном обороте. 95.Охрана наследственного имущества и выдача свидетельств о праве на наследство. 96.Обеспечение доказательств, требующихся для ведения дел в органах других государств. 97.Условия и порядок принятия нотариусом документов, составленных за границей. 98.Совершение нотариальных действий, нерегулируемых российским законодательством. 99.Понятие легализации документов. 100. Легализация российских документов. 101. Легализация иностранных документов. 102.Взаимоотношения нотариуса с органами юстиции других государств

Лист учета изменений

Нижний колонтитул оценочных материалов содержит указания на номер и дату версии документа (Например, Версия 1.0 от 01.2022 г.).

Актуализация (непосредственное внесение изменений) текста (части текста) на любой из страниц оценочных материалов осуществляется путем замены всей страницы. Соответственно изменяется номер и дата версии соответствующей страницы.

Информация о внесении изменений (замене листов) вносится в Таблицу учета изменений. Дата последней версии характеризует современность всего документа.

Выпуск новой редакции документа взамен предыдущей осуществляется при накоплении изменений более 20 % от объема общего содержания документа.

Таблица учета изменений

Стр.	Дата последней версии	№ и дата документа, регламентирующего внесение изменений	Дата внесения изменений	Подпись исполнителя
3-6 15-19	08.2025	Протокол № 1 от 25.08.2025	25.08.2025	