



Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Санкт-Петербургская юридическая академия»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой гражданского
права

А.Е. Толстова
/Ф.И.О./

«24»апреля 2023 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ РЕГУЛИРОВАНИЯ ПУБЛИЧНЫХ ЗАКУПОК

(наименование дисциплины)

Направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция

(шифр и наименование)

Профиль

Судебная деятельность

(наименование профиля)

Форма обучения

очная, очно-заочная, заочная

Год начала подготовки

2023

Рассмотрены и одобрены на заседании
методического совета
«24»апреля 2023 г.
протокол № 21

Рассмотрены на заседании кафедры
гражданского права
«23» марта 2023г.
протокол № 9

Санкт-Петербург
2023

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 2 из 21
Сеть\\baseserver\SharedDocs://2017/uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП, НАБОР 2023	

Разработал(и) _____ доцент кафедры гражданского права, канд. юрид. наук
 _____ Толстова А.Е.
 _____ (степень, звание, И.О. Фамилия)
 _____ Правовые основы регулирования публичных закупок
 _____ (наименование дисциплины)

Оценочные материалы по дисциплине Правовые основы регулирования публичных закупок бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция /А.Е. Толстова — СПб.: АНО ВО СЮА, 2023 г.

Оценочные материалы по дисциплине Правовые основы регулирования публичных закупок подготовлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от «13» августа 2020 г. № 1011 и определяет структуру и содержание текущего контроля знаний и промежуточной аттестации.

© А.Е. Толстова, 2023.
 © АНО ВО СЮА, 2023.

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 3 из 21
Сеть\\baseserver\SharedDocs\\2017\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП, НАБОР 2023	

1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

1.1. Состав компетенций

Рабочей программой дисциплины «Правовые основы регулирования публичных закупок» предусмотрено формирование следующих компетенций:

Индекс	Формулировка
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
ПК-9	Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование контролируемой компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Перечень элементов компетенции	Технологии формирования компетенции	Средства и технологии оценки
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД.1 Знает методы принятия экономических решений; ИД.2 Умеет проводить анализ экономических категорий и оперировать ими в различных областях жизнедеятельности; ИД.3 Владеет навыками принятия обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	Знает: понятийный аппарат, используемый для изучения системы государственных и муниципальных закупок; современные направления развития системы государственных и муниципальных закупок. Умеет: анализировать положения законодательства о публичных закупках и грамотно применять полученные знания в самостоятельной практической деятельности при разрешении юридических дел, связанных с осуществлением государственных или муниципальных закупок; применять содержание основных правовых решений, используемых органами государственной	Занятия лекционного типа Занятия семинарского типа Самостоятельная работа	Темы рефератов Практико-ориентированные задания Зачет

Код и наименование контролируемой компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Перечень элементов компетенции	Технологии формирования компетенции	Средства и технологии оценки
		власти и местного самоуправления при размещении государственных и муниципальных закупок Владеет: навыками поиска, обработки и анализа информации, необходимой для подготовки и обоснования правовых решений, а также анализа проблем в области размещения государственных и муниципальных закупок и подготовки предложений по их решению		
ПК-9 - Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ИД.1 Знает: базовые грамматические конструкции, характерные для юридических текстов; основную профессиональную терминологию по юриспруденции, правила оформления результатов и иной документации, связанной с профессиональной деятельностью; ИД.2 Умеет демонстрировать способы, средства, методы, приёмы правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации ИД.3 Владеет навыками правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации	Знает: положения действующего законодательства; виды, значение, структуру юридических и иных документов в области правовых основ публичных закупок; правила оформления юридических и иных документов в сфере публичных закупок Умеет: выявлять нормы коммерческого права, влияющие на содержание юридических и иных документов; правильно составлять и оформлять юридические и иные документы в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд Владеет: навыками разработки и составления правовых и процессуальных	Занятия лекционного типа Занятия семинарского типа Самостоятельная работа	Темы рефератов Практико-ориентированные задания Зачет

Код и наименование контролируемой компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Перечень элементов компетенции	Технологии формирования компетенции	Средства и технологии оценки
		документов		

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, формируемых в результате освоения дисциплины

Код и содержание компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД.1 Знает методы принятия экономических решений; ИД.2 Умеет проводить анализ экономических категорий и оперировать ими в различных областях жизнедеятельности; ИД.3 Владеет навыками принятия обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	УК-10 31 понятийный аппарат, используемый для изучения системы государственных и муниципальных закупок; УК-10 32 современные направления развития системы государственных и муниципальных закупок; УК-10 У1 анализировать положения законодательства о публичных закупках и грамотно применять полученные знания в самостоятельной практической деятельности при разрешении юридических дел, связанных с осуществлением государственных или муниципальных закупок; УК-10 У2 применять содержание основных правовых решений, используемых органами государственной власти и местного самоуправления при размещении государственных и муниципальных закупок УК-10 В1 навыками поиска, обработки и анализа информации, необходимой для подготовки и обоснования правовых решений, а также анализа проблем в области размещения государственных и муниципальных закупок и подготовки предложений по их решению
ПК-9 способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ИД.1 Знает: базовые грамматические конструкции, характерные для юридических текстов; основную профессиональную терминологию по юриспруденции, правила оформления результатов и иной документации, связанной с профессиональной деятельностью; ИД.2 Умеет демонстрировать способы, средства, методы, приёмы правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации ИД.3 Владеет навыками правильного и полного отражения результатов	ПК-9 31 нормативные правовые акты в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд; ПК-9 32 виды, значение, структуру юридических и иных документов в области правовых основ публичных закупок; ПК-9 33 правила оформления юридических и иных документов в сфере публичных закупок. ПК-9 У1 выявлять нормы коммерческого права, влияющие на содержание юридических и иных документов; ПК-9 У2 правильно составлять и оформлять юридические и иные документы в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд ПК - 9 В1 навыками разработки и составления правовых и процессуальных документов.

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 6 из 21
Сеть\\baseserver\SharedDocs://2017/uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП, НАБОР 2023	

	профессиональной деятельности в юридической и иной документации	
--	---	--

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 7 из 21
Сеть\\baseserver\SharedDocs\\2017\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП, НАБОР 2023	

2. Паспорт оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Наименование темы	Контролируемая компетенция	Тип контроля	Вид контроля	Наименование оценочного средства	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций
Тема 1. Общие положения о закупках товаров, работ и услуг.	УК-10 ПК-9	текущий	устный; письменный	Темы рефератов	ПК-9 31 ПК-9 32 УК-10 31
Тема 2. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд	УК-10 ПК-9	текущий	устный; письменный	Темы рефератов	ПК-9 31 ПК-9 33 ПК-9 У1 УК-10 31 УК-10 У1
Тема 3. Источники правового регулирования закупок товаров, работ и услуг	УК-10 ПК-9	текущий	устный; письменный	Темы рефератов	ПК-9 31 ПК-9 32 ПК-9 У1 ПК-9 У2 УК-10 31 УК-10 32 УК-10 У2 УК-10 В1
Тема 4. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	УК-10 ПК-9	текущий	устный; письменный	Темы рефератов	ПК-9 32 ПК-9 У2 ПК-9 В1 УК-10 31 УК-10 32 УК-10 У1 УК-10 У3 УК-10 В1
Тема 5. Контроль за размещением заказов, ответственность в сфере закупок. Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок	УК-10 ПК-9	текущий	устный; письменный	Темы рефератов	ПК-9 31 ПК-9 32 ПК-9 У1 УК-10 31 УК-10 У1
Тема 6. Правовое регулирование государственных и муниципальных закупок	УК-10 ПК-9	текущий	устный; письменный	Темы рефератов	ПК-9 32 У3 ПК-9 У1 ПК-9 В1 УК-10 31 УК-10 32 УК-10 У1 УК-10 У3 УК-10 В1
Тема 7. Особенности закупок товаров, работ, услуг с отдельными видами юридических лиц	УК-10 ПК-9	текущий	устный; письменный	Темы рефератов Практико-ориентированные задания	ПК-9 32 ПК-9 В1 УК-10 31 УК-10 32 УК-10 У1 УК-10 У3 УК-10 В1
Тема 8. Защита прав и интересов участников отношений по осуществлению закупок в целях удовлетворения государственных и муниципальных нужд	УК-10 ПК-9	текущий	устный; письменный	Темы рефератов Практико-ориентированные задания	ПК-9 32 ПК-9 У2 В1 УК-10 31 УК-10 32 УК-10 У1

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 8 из 21
Сеть\\baseserver\SharedDocs://2017/uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП, НАБОР 2023	

Наименование темы	Контролируемая компетенция	Тип контроля	Вид контроля	Наименование оценочного средства	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций
					УК-10 У3 УК-10 В1
Все темы дисциплины	УК-10 ПК-9	промежуточный	устный	зачет	ПК-9 32 ПК-9 У2 В1 УК-10 31 УК-10 32 УК-10 У1 УК-10 У3 УК-10 В1

3. Оценочные средства для проведения текущего контроля с описанием показателей, критериев и шкалы оценивания

К оценочным материалам текущего контроля относятся:

- практико-ориентированные задания
- темы рефератов.

Критерии оценивания:

- полнота ответов;
- степень осознанности, понимания изученного;
- языковое оформление ответа – четкость и правильность речи;
- степень самостоятельности выполнения действия;
- осознанность выполнения действия;
- выполнение действий в незнакомой ситуации (выполнение заданий творческого уровня);
- креативность, коммуникативность, компетентность.

Уровень освоения компетенций определяется в зависимости от критерия оценивания результатов обучения и демонстрирует успешность освоения компетенции.

Уровни сформированности компетенций

Повышенный уровень	Базовый уровень	Пороговый уровень	Недопустимый уровень
Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка.	Компетенция не сформирована. Уровень самостоятельности практического навыка не демонстрируется.

Шкала оценивания и описание показателей оценивания для практико-ориентированных заданий, с определением уровней сформированности

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«отлично»	- задание выполнено правильно и в полном объеме, согласно предъявляемым требованиям; - проведен правильный анализ нормативно-правового материала; - сделаны аргументированные выводы; - проявлен творческий подход и демонстрация рациональных способов конкретной поставленной задачи; - самостоятельно и последовательно дает ответы на дополнительные вопросы.	повышенный
«хорошо»	- задание выполнено правильно и в полном объеме, согласно предъявляемым требованиям; - проведен частичный анализ нормативно-правового материала; - сделаны слабо аргументированные выводы; - показаны знания в пределах изучаемой дисциплины; - допущены недочеты.	базовый
«удовлетворительно»	- задание выполнено не в полном объеме, согласно предъявляемым требованиям; - проведен частичный анализ нормативно-правового материала; - сделаны не достаточно аргументированные и полные выводы; - нарушена логика выполнения задания; - показаны не достаточные знания изучаемой дисциплины	пороговый

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«неудовлетворительно»	- допущены единичные существенные ошибки. - задание не выполнено; - выполнено не верно; - допущенные непосредственные ошибки с непосредственной помощью преподавателя.	недопустимый (компетенция не освоена)

Шкала оценивания и описание показателей оценивания для реферата, с определением уровней сформированности

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«отлично»	- обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные, дает анализ; - допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентами - материал излагается грамотным языком, точно используется терминология.	повышенный
«хорошо»	- излагает материал, дает определение основных понятий; - обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные, дает анализ; - допускаются отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентами после указания на них преподавателя - материал излагается грамотным языком, точно используется терминология .	базовый
«удовлетворительно»	- излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке; - изложение полученных знаний неполное, что не препятствует усвоению последующего программного материала; - допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя - раскрывает содержание материала с ошибками в терминологии.	пороговый
«неудовлетворительно»	- изложение учебного материала неполное, бессистемное, нет понимания материала; - существенные ошибки, не исправляемые даже с помощью преподавателя; - неумение использовать понятийный аппарат; - отсутствие логической связи в ответе.	недопустимый (компетенция не освоена)

Содержание оценочных средств для текущего контроля успеваемости

Практико-ориентированные задания

1. 1. По условиям государственного контракта на поставку товаров для государственных нужд продукция подлежала поставке в срок до 05.09.2018. Фактически поставщик поставил товар на склад грузополучателя 29.08.2018, но из-за неправильно указанных в товарной накладной реквизитов продукция была принята на ответственное хранение. Акт приемки был составлен заказчиком 17.09.2018, когда по почте поступила исправленная накладная. Заказчик обратился в суд с иском о взыскании неустойки в связи с нарушением сроков поставки.

Версия 1.0 от 03.2023г.

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 11 из 21
Сеть\\baseserver\SharedDocs://2017/uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

2. Подлежит ли требование заказчика удовлетворению?
3. 2. На участие в электронном аукционе подано 5 заявок, которые по итогам рассмотрения первых частей заявок допущены к участию в электронном аукционе, но ни один из 5 участников электронного аукциона не сделал ни одного предложения о снижении цены контракта.
4. Охарактеризуйте правовые последствия.
5. 3. В январе 2018 г. по итогам электронного аукциона был заключен контракт на вывоз твердых коммунальных отходов (далее - ТКО). В сентябре организация, с которой был заключен контракт, получила статус регионального оператора по обращению с ТКО и предложила заключить дополнительное соглашение к контракту, чтобы скорректировать цену оказываемых услуг с учетом утвержденного тарифа.
6. Можно ли внести изменение в существующий контракт в части изменения тарифа на основании п. 5 ч. 1 ст. 95 Закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»? Или следует расторгнуть данный контракт и заключить новый?
4. Существуют ли в судебной практике ситуации, при которых арбитражный суд принимает обеспечительные меры по иску о признании незаконными торгов на право заключения государственного контракта на поставку товаров (оказание услуг) для государственных нужд и признании недействительным данного контракта? Может ли суд запретить заключать и (или) исполнять государственный контракт?
7. 5. Заказчик проводит закупку в соответствии с пп. «б» п. 4 Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - СМСП) в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 11.12.2014 № 1352 (далее - Положение), и в документации о закупке установлено требование о предоставлении документов в соответствии с п. 11 Положения: сведений из единого реестра СМСП или декларации о соответствии критериям. Участник закупки в составе заявки не предоставил ни один из перечисленных документов, но при этом заказчик удостоверился в том, что участник есть в едином реестре СМСП. Отклонять такого участника за непредоставление документа или нет?
8. 6. С 1 июля 2018 г. вступила в силу ч. 10 ст. 83.2 Закона № 44-ФЗ о том, что контракт по результатам электронной процедуры заключается с участником закупки по цене, предложенной таким участником закупки. Вправе ли заказчик, с учетом указанной выше нормы, при проведении электронного аукциона по согласованию с участником, с которым заключается контракт, увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой контракта, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой контракта (если такое положение было предусмотрено документацией о закупке), воспользовавшись положениями ч. 18 ст. 34 Закона № 44-ФЗ?
9. 7. В январе 2018 г. по итогам электронного аукциона был заключен контракт на вывоз твердых коммунальных отходов (далее - ТКО). В сентябре организация, с которой был заключен контракт, получила статус регионального оператора по обращению с ТКО и предложила заключить дополнительное соглашение к контракту, чтобы скорректировать цену оказываемых услуг с учетом утвержденного тарифа. Можно ли внести изменение в существующий контракт в части изменения тарифа на основании п. 5 ч. 1 ст. 95 Закона № 44-ФЗ? Или следует расторгнуть данный контракт и заключить новый?
8. В соответствии с заключенным контрактом для обеспечения государственных и муниципальных нужд должен быть поставлен товар (оборудование - дыхательный аппарат) 2019 года выпуска, а в составе товара присутствуют комплектующие (баллоны) 2018 года выпуска. Может ли заказчик отказаться от контракта? Имеется заключение производителя оборудования, что установка баллонов 2018 г. на аппарат 2019 г.

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 12 из 21
Сеть\\baseserver\SharedDocs:\\2017\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ\1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

осуществлена в заводских условиях и замены баллонов не производилось, в таком случае существует возможность доказать соответствие поставленного оборудования требованиям контракта.

9. Должно ли казенное учреждение соблюдать требования Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при заключении с организацией по управлению правами на коллективной основе договора о передаче полномочий по управлению правами?

10. Правомерно ли установление заказчиком (местной администрацией муниципального района) при проведении открытого конкурса на право заключения контракта по ремонту сельскохозяйственной техники для муниципальных нужд в конкурсной документации такого показателя для оценки заявок, как опыт выполнения аналогичных работ для государственных (муниципальных) нужд, с присвоением количества баллов: опыт по 1 контракту - 30 баллов, по 2 контрактам - 50 баллов, по 3 и более контрактам - 100 баллов, при отсутствии опыта - 0 баллов?

11. Приостанавливает ли размещение победителем электронного аукциона протокола разногласий по контракту течение тринадцатидневного срока, установленного ч. 13 ст. 70 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»?

12. Каким образом субъекты малого предпринимательства могут подтвердить, что они относятся к таковым, в рамках Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»?

13. Вправе ли заказчик (орган местного самоуправления) при проведении запроса предложений требовать от участников декларировать в заявке соответствие требованиям п. п. 3 - 5 ч. 1 ст. 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» либо представлять другие документы?

14. Предусмотрена ли ответственность для автономного учреждения, которое не разместило в установленный срок в единой информационной системе (на официальном сайте) в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд изменения, внесенные в положение о закупке?

15. Каков порядок возврата обеспечения заявки участнику, подавшему единственную заявку на участие в открытом конкурсе, если такая заявка признана надлежащей и участник допущен к участию в закупке? Закупка осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

16. Вправе ли заказчик ограничить по времени срок подачи окончательных предложений при осуществлении закупки путем проведения запроса предложений в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»? Правомерно ли проводить заседание комиссии по рассмотрению окончательных предложений в нерабочее время?

17. При планировании закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» когда заказчик обязан осуществлять обоснование начальной (максимальной) цены контракта (далее - НМЦК) и описание объекта закупки в полном объеме - при подготовке плана-графика закупок или перед самой закупкой? В каком объеме необходимо обосновывать НМЦК и описывать объект закупки в плане-графике?

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 13 из 21
Сеть\\baseserver\SharedDocs:\\2017\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

18. Какие действия должны предпринимать заказчики для исполнения требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в части предоставления участникам закупки возможности получать в режиме реального времени полную информацию о вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, запросе котировок?

19. Каков порядок предоставления и возврата обеспечения заявки на участие в запросе предложений в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"?

20. Каким образом участник закупки может реализовать предусмотренное ч. 3 ст. 78 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон № 44-ФЗ) право подать заявку на участие в запросе котировок на заседании комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в запросе котировок при условии, что на таком заседании присутствуют только участники запроса котировок, уже подавшие заявки (ч. 2 ст. 78 Закона № 44-ФЗ)? Отозвать ранее поданную заявку участник может только в случае внесения изменений в извещение о проведении запроса котировок (ч. 1 ст. 77 Закона № 44-ФЗ), а подача двух и более заявок одним участником ведет к их возврату без рассмотрения (ч. 4 ст. 78 Закона № 44-ФЗ).

21. Необходимо ли при привлечении экспертов, экспертных организаций для проведения аккредитационной экспертизы в образовательной организации руководствоваться нормами Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»?

22. Каково соотношение между терминами, предусмотренными Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», «предмет контракта» и «объект закупки»? Может ли предмет контракта состоять из нескольких объектов закупки?

23. Должно ли казенное учреждение соблюдать требования Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при заключении в качестве лицензиата лицензионного договора об использовании прав на результаты интеллектуальной деятельности (например, программы для ЭВМ)?

24. Вправе ли заказчик при осуществлении закупки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» предусмотреть в извещении о закупке получение товара в месте нахождения поставщика?

25. Каким образом право одностороннего отказа стороны от исполнения контракта, предусмотренное ч. 8 ст. 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», соотносится с международным Соглашением о государственных (муниципальных) закупках (заключено в г. Москве 09.12.2010) между Правительством Республики Беларусь, Правительством Республики Казахстан и Правительством Российской Федерации?

26. Обязан ли орган местного самоуправления руководствоваться законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд при возникновении у него необходимости арендовать недвижимое имущество (здания, сооружения, земельные участки) за счет муниципального бюджета?

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 14 из 21
Сеть\\baseserver\SharedDocs:\\2017\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

27. Обязан ли заказчик (орган государственной власти субъекта РФ) в одностороннем порядке отказаться от исполнения государственного контракта, заключенного с организацией - победителем открытого конкурса, если в ходе выполнения контракта ему стало известно (в результате направления запроса в налоговый орган) о том, что организация стала победителем в результате представления в составе заявки заведомо ложных сведений (сведения, подтверждающие соответствие п. 4 ч. 1 ст. 11 Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», не соответствуют действительности)?

28. Обязан ли заказчик (орган государственной власти субъекта РФ) в одностороннем порядке отказаться от исполнения государственного контракта, заключенного с организацией - победителем открытого конкурса, если в ходе выполнения контракта ему стало известно (в результате направления запроса в налоговый орган) о том, что организация не соответствует требованиям, предусмотренным Федеральным законом № 44-ФЗ?

29. Руководствуясь Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», при проведении процедуры совместной закупки посредством конкурса или аукциона учреждение обязано провести процедуру внешней экспертизы при приемке товара. Кто из заказчиков совместного конкурса или аукциона должен проводить процедуру - привлекать и оплачивать услуги экспертов?

30. Пункт 2 ч. 1 ст. 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» предусматривает такое требование к участникам закупки, как правомочность участника. Что подразумевается под этим требованием? Какими документами необходимо подтверждать правомочность участника закупки?

Перечень тем рефератов

1. Метод правового регулирования публичных закупок в условиях их цифровизации
2. Публичные закупки и третейские суды
3. «Товарный знак» и «торговый знак» в публичных закупках
4. Конфликт интересов в публичных закупках
5. Специальная административная жалоба в сфере публичных закупок: о формировании нового квазисудебного процесса
6. Правовое регулирование публичных закупок компаний с государственным участием
7. Провоцирование сговоров между участниками публичных закупок
8. Налог на государственные закупки как основа баланса публичных и частных интересов в процессе финансового обеспечения государственных и муниципальных закупок в условиях развития цифровой экономики
9. О соразмерности мер административной ответственности общественному вреду, причиняемому нарушениями законодательства о публичных закупках
10. Проблемы применения национального режима при осуществлении закупок лекарственных препаратов для обеспечения публичных нужд
11. Практика Верховного Суда Российской Федерации в сфере публичных закупок: на пути к формированию единых подходов к применению законодательства о контрактной системе

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 15 из 21
Сеть\\baseserver\SharedDocs:\\2017\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

12. Арбитрабельность споров о закупках: борьба классического цивилистического подхода и теории «накопления публичного элемента»
13. Особенности осуществления закупок товаров публично-правовыми образованиями для государственных и муниципальных нужд
14. Односторонний отказ от исполнения обязательств по контракту в рамках законодательства о контрактной системе в сфере закупок: в поисках баланса частных и публичных интересов
15. Недействительность сделок в сфере публичных закупок
16. Противодействие коррупции в публичных закупках
17. Квалификация правоотношений в сфере публичных закупок
18. Защита прав участников публичных закупок в условиях интеграции России в мировое экономическое пространство
19. Торги в законодательстве о публичных закупках и в ГК РФ
20. Контрактная система в сфере закупок и публичные закупки как способы государственного воздействия на экономику
21. Субординационный механизм правового регулирования отношений в рамках контрактной системы закупок для удовлетворения публичных нужд
22. Публичные и частные закупки: основания и проблемы дифференцированного подхода к регулированию
23. Контроль антимонопольного органа в сфере закупок товаров для обеспечения публичных нужд
24. Международный подход в управлении закупками как эффективный инструмент управления рисками закупочной деятельности организации
25. Международное и внутреннее право в сфере правительственных закупок в контексте защиты российского товаропроизводителя
26. Уступка денежного требования в рамках законодательства о контрактной системе
27. Действие законодательства о контрактной системе во времени: проблемы правоприменения
28. Взыскание убытков в контрактной системе
29. Импортозамещение в контрактной системе
30. Административно-правовой статус участников контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

4. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля с описанием показателей, критериев и шкалы оценивания

К оценочным средствам промежуточной аттестации относятся:

- зачет, предполагающий такую часть, как воспроизведение (изложение) теоретического материала по дисциплине.

Критерии оценивания:

- полнота ответов;
- степень осознанности, понимания изученного;
- языковое оформление ответа – четкость и правильность речи;
- степень самостоятельности выполнения действия;
- осознанность выполнения действия;
- выполнение действий в незнакомой ситуации (выполнение заданий творческого уровня);
- креативность, коммуникативность, компетентность.

Уровни сформированности компетенций

Версия 1.0 от 03.2023г.

Повышенный уровень	Базовый уровень	Пороговый уровень	Недопустимый уровень
Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка.	Компетенция не сформирована. Уровень самостоятельности практического навыка не демонстрируется.

Шкала оценивания и описание показателей оценивания для зачета, с определением уровней сформированности

Бинарная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«зачтено»	- в полном объеме излагает учебный материал; - допускает несущественные ошибки и исправляет их самостоятельно или после указания на них преподавателем; - при изложении пройденных разделов подчеркивает существенные признаки изученного предмета; - выделяет причинно-следственные связи; формулирует выводы и обобщает материал.	повышенный
«не зачтено»	- не может выделить существенные признаки изученного предмета; - затрудняется при выявлении причинно-следственных связей и формулировке выводов; - при ответах на вопросы преподавателя допускает грубые ошибки или вовсе не отвечает на них; - демонстрирует полное незнание пройденного материала.	недопустимый (компетенция не освоена)

Содержание оценочных средств для промежуточной аттестации (зачету) по показателям формирования оцениваемой компетенции

Оцениваемая компетенция	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций	Тема	Содержание оценочного средства (перечень вопросов к зачету)
	ПК-9 31 ПК-9 32 УК-10 31	Тема 1. Общие положения о закупках товаров, работ и услуг.	1. Исторический аспект формирования в России конкурсных процедур при осуществлении государственных закупок; 2. Международный опыт организации торгов для нужд государства; 3. Правовое регулирование осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации. 4. Особенности применения норм гражданского и бюджетного права к отношениям в сфере осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд;

Оцениваемая компетенция	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций	Тема	Содержание оценочного средства (перечень вопросов к зачету)
ПК-9 УК-10			5. Понятие, задачи и принципы организации государственных и муниципальных закупок. 6. Понятие и принципы контрактной системы 7. Понятие и виды государственных и муниципальных нужд
	ПК-9 31 ПК-9 33 ПК-9 У1 УК-10 31 УК-10 У1	Тема 2. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд	8. Единая информационная система закупок. 9. Информация о реализации планов закупок и планов-графиков. 10. Информация о государственных и муниципальных закупках, об исполнении государственных и муниципальных контрактов. 11. Реестр контрактов, заключенных государственными и муниципальными заказчиками. 12. Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей). Библиотека типовых контрактов, типовых условий контрактов. 13. Отчеты заказчиков государственной контрактной системы.
	ПК-9 31 ПК-9 32 ПК-9 У1 ПК-9 У2 УК-10 31 УК-10 32 УК-10 У2 УК-10 В1	Тема 3. Источники правового регулирования закупок товаров, работ и услуг	14. Международные нормы и принципы публичных закупок. 15. Типовой закон ЮНСИТРАЛ «О закупках товаров (работ) и услуг». 16. Регламентация государственных закупок Всемирной торговой организацией (ВТО). 17. Этика осуществления закупок. 18. Система законодательных и нормативных правовых актов, регламентирующая осуществление публичных закупок в РФ. 19. Действующая российская нормативно-правовая база размещения заказов
	ПК-9 32 ПК-9 У2 ПК-9 В1 УК-10 31 УК-10 32 УК-10 У1 УК-10 У3 УК-10 В1	Тема 4. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	20. Конкурентные способы определения поставщиков (конкурсы, аукционы, запрос котировок, запрос предложений) и закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). 21. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов. 22. Порядок предоставления конкурсной документации. 23. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе. 24. Особенности проведения конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием,

Оцениваемая компетенция	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций	Тема	Содержание оценочного средства (перечень вопросов к зачету)
			закрытого двухэтапного конкурса. 25. Последствия признания конкурса несостоявшимся. 26. Определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения аукционов. 27. Процедура аукциона в электронной форме (далее также - электронный аукцион), закрытого аукциона. 28. Извещение, аукционная документация, порядок подачи заявок на участие в аукционе, рассмотрение заявок, допуск к участию в аукционе. 29. Правила документооборота при проведении аукционов в электронной форме. 30. Содержание документации об аукционе в электронной форме. 31. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения запроса котировок. 32. Требования, предъявляемые к проведению запроса котировок. 33. Порядок проведения запроса котировок. 34. Осуществление закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).
	ПК-9 32 УЗ ПК-9 У1 ПК-9 В1 УК-10 31 УК-10 32 УК-10 У1 УК-10 У3 УК-10 В1	Тема 5. Контроль за размещением заказов, ответственность в сфере закупок. Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок	35. Эффективность публичных закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд. 36. Органы контроля. 37. Понятие и виды ответственности за нарушения в сфере закупок. 38. Ответственность заказчиков, членов комиссии, уполномоченных органов, специализированных организаций в сфере закупок. 39. Мониторинг закупок и аудит в сфере закупок. 40. Общественный контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.
	ПК-9 32 УЗ ПК-9 У1 ПК-9 В1 УК-10 31 УК-10 32 УК-10 У1 УК-10 У3 УК-10 В1	Тема 6. Правовое режим государственных и муниципальных закупок	41. Особенности государственного и муниципального контракта как вида гражданско-правового договора. 42. Основные принципы составления контракта. 43. Содержание и структура контракта. 44. Исполнение государственного и муниципального контракта. 45. Инспектирование и приемка, экспертиза продукции, работ, услуг. 46. Обеспечение исполнения контрактов,

Оцениваемая компетенция	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций	Тема	Содержание оценочного средства (перечень вопросов к зачету)
			рассмотрение споров. 47. Порядок ведения реестра государственных и муниципальных контрактов. 48. Особенности заключения энергосервисных контрактов. 49. Особенности заключения государственных контрактов на оказание услуг связи для обеспечения обороны страны, безопасности государства, правопорядка с единственным исполнителем. 50. Особенности заключения государственных контрактов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, включаемых в государственный оборонный заказ 51. Особенности планирования и осуществления закупок на территории иностранного государства для обеспечения деятельности заказчиков, осуществляющих деятельность на территории иностранного государства.
	ПК-9 32 ПК-9 В1 УК-10 31 УК-10 32 УК-10 У1 УК-10 У3 УК-10 В1	Тема 7. Особенности закупок товаров, работ, услуг с отдельными видами юридических лиц	52. Основные положения и цели регулирования Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и отношения, регулируемые Федеральным законом. 53. Общие принципы закупки товаров, работ, услуг и основные требования к закупке товаров, работ, услуг. 54. Основные требования к проведению закупок: информационная открытость; отсутствие дискриминации участников и необоснованных ограничений конкуренции; целевое и экономически эффективное расходование средств на приобретение товаров, работ, услуг. 55. Правовая основа закупки товаров, работ, услуг. 56. Положение о закупках. 57. Информационное обеспечение закупки. 58. Основные способы закупок: открытые торги в форме конкурса или аукциона. 59. Закупки инновационной продукции. 60. Перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме. 61. Реестр недобросовестных поставщиков.
	ПК-9 32 ПК-9 У2 В1 УК-10 31 УК-10 32 УК-10 У1 УК-10 У3 УК-10	Тема 8. Защита прав и интересов участников отношений по осуществлению	62. Обжалование действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 20 из 21
Сеть\\baseserver\SharedDocs:\\2017\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

Оцениваемая компетенция	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций	Тема	Содержание оценочного средства (перечень вопросов к зачету)
	В1	закупок в целях удовлетворения государственных и муниципальных нужд	членов, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки. 63. Порядок подачи жалобы. 64. Рассмотрение жалобы по существу. 65. Уголовная ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок. 66. Судебно-арбитражная практика по осуществлению государственных и муниципальных закупок. 67. Административная ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок. 68. Гражданско-правовая ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок. 69. Дисциплинарная ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок. 70. Проблемы привлечения к уголовной ответственности за преступления коррупционной направленности в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 21 из 21
Сеть\\baseserver\SharedDocs:\\2017\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

Лист учета изменений

Нижний колонтитул оценочных материалов содержит указания на номер и дату версии документа (Например, Версия 1.0 от 01.2022 г.).

Актуализация (непосредственное внесение изменений) текста (части текста) на любой из страниц оценочных материалов осуществляется путем замены всей страницы. Соответственно изменяется номер и дата версии соответствующей страницы.

Информация о внесении изменений (замене листов) вносится в Таблицу учета изменений. Дата последней версии характеризует современность всего документа.

Выпуск новой редакции документа взамен предыдущей осуществляется при накоплении изменений более 20 % от объема общего содержания документа.

Таблица учета изменений

Стр.	Дата последней версии	№ и дата документа, регламентирующего внесение изменений	Дата внесения изменений	Подпись исполнителя