



Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Санкт-Петербургская юридическая академия»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой гражданского
процесса

Е.С. Попова

«24» января 2022 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

АДМИНИСТРАТИВНОЕ СУДОПРОИЗВОДСТВО

(наименование дисциплины)

Направление подготовки

40.03.01 «Юриспруденция»

(шифр и наименование)

Профиль

Судебная деятельность

(наименование профиля)

Форма обучения

Очная, очно-заочная, заочная

Год начала подготовки

2022

Рассмотрена и одобрена на заседании
методического совета

«24» января 2022 г. протокол № 12

Рассмотрена на заседании кафедры
гражданского процесса

«20» января 2022 г. протокол № 6

Санкт-Петербург
2022

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 2 из 31
Сеть\\baseserver\SharedDocs:\\2017\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

Разработал(и) _____ к.ю.н., доцент Мазурин С.Ф.
(степень, звание, И.О.Фамилия)

_____ Административное судопроизводство
(наименование дисциплины)

Оценочные материалы по дисциплине «Административное судопроизводство» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция / Попова Е.С. — СПб.: АНО ВО СЮА, 2022.

Оценочные материалы по дисциплине «Административное судопроизводство» подготовлены в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от 13 августа 2020 г. № 1011 и определяют структуру и содержание текущего контроля знаний и промежуточной аттестации.

© Мазурин С.Ф., 2022.
© АНО ВО СЮА, 2022.

1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

1.1. Состав компетенций

Рабочей программой дисциплины «Административное судопроизводство» предусмотрено формирование следующих компетенций:

Индекс	Формулировка
ОПК-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-4	Способен профессионально толковать нормы права
ПК-5	Способен анализировать и давать правовую оценку явлениям, фактам и обстоятельствам

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование контролируемой компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Перечень элементов компетенции	Технологии формирования компетенции	Средства и технологии оценки
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ИД.1 Знать нормы материального и процессуального права; ИД.2 Уметь подбирать соответствующие нормы материального и процессуального права ИД.3 Владеет навыком решения задач профессиональной деятельности разрешения конкретной профессиональной задачи путем вынесения правоприменительного акта	Знает: содержание положений административного судопроизводства; порядок применения норм административного судопроизводства; особенности осуществления защиты прав в сфере административных и иных публичных правоотношений Умеет: реализовывать положения административного судопроизводства при решении задач профессиональной деятельности; определять сущность применения норм материального права в административном судопроизводстве Владеет: навыками работы с нормами административного судопроизводства; навыками защиты	Занятия лекционного типа Занятия семинарского типа Самостоятельная работа	Собеседование Тестовые задания Практико – ориентированные задания Зачет

Код и наименование контролируемой компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Перечень элементов компетенции	Технологии формирования компетенции	Средства и технологии оценки
		прав, свобод, законных интересов в сфере административных и иных публичных правоотношений		
ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ИД.1 Знает: нормативные правовые документы; ИД.2 Умеет: осуществлять исследовательскую деятельность в области права, обрабатывать информацию с привлечением широкого круга правовых источников; ИД.3 Владеет навыками толкования норм права	Знает: механизмы правового регулирования административного судопроизводства Умеет: анализировать действующие источники административного судопроизводства Владеет: навыками работы с нормативными актами административного судопроизводства	Занятия лекционного типа Занятия семинарского типа Самостоятельная работа	Собеседование Тестовые задания Практико – ориентированные задания Зачет
ПК-5 – Способен анализировать и давать правовую оценку явлениям, фактам и обстоятельствам	ИД.1 Знает структуру, содержание и формы правовой квалификации, методы и средства ее осуществления; нормативные правовые акты, подлежащие применению при осуществлении квалификации в профессиональной деятельности соответствующего вида ИД.2 Умеет квалифицировать факты и обстоятельства, имеющие юридическое значение при осуществлении профессиональной деятельности соответствующего вида ИД.3 Владеет навыками анализа явлений, фактов и обстоятельств, имеющих	Знает: основания возникновения правоотношений в административном судопроизводстве; факты и обстоятельства, имеющие существенное значение для правильного разрешения дел административного судопроизводства. Умеет: юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства возникновения спорных правоотношений, способы доказывания фактов, на которые лица, участвующие в деле ссылаются в обоснование своих требований и возражений в административном	Занятия лекционного типа, Занятия семинарского типа, Самостоятельная работа	Собеседование Тестовые задания Практико – ориентированные задания Зачет

Код и наименование контролируемой компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Перечень элементов компетенции	Технологии формирования компетенции	Средства и технологии оценки
	юридическое значение при осуществлении профессиональной деятельности	судопроизводстве. Владеет: навыками правового обоснования и доказывания спорных обстоятельств в административном судопроизводстве		

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, формируемых в результате освоения дисциплины

Код и содержание компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ИД.1 Знать нормы материального и процессуального права; ИД.2 Уметь подбирать соответствующие нормы материального и процессуального права ИД.3 Владеет навыком решения задач профессиональной деятельности разрешения конкретной профессиональной задачи путем вынесения правоприменительного акта	ОПК-2 31 содержание положений административного судопроизводства; ОПК-2 32 порядок применения норм административного судопроизводства; ОПК-2 33 особенности осуществления защиты прав в сфере административных и иных публичных правоотношений; ОПК-2 У1 реализовывать положения административного судопроизводства при решении задач профессиональной деятельности; ОПК-2 У2 определять сущность применения норм материального права в административном судопроизводстве; ОПК-2 В1 навыками работы с нормами административного судопроизводства; ОПК-2 В2 навыками защиты прав, свобод, законных интересов в сфере административных и иных публичных правоотношений
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права	ИД.1 Знает: нормативные правовые документы; ИД.2 Умеет: осуществлять исследовательскую деятельность в области права, обрабатывать информацию с привлечением широкого круга правовых источников; ИД.3 Владеет навыками толкования норм права	ОПК-4 31 механизмы правового регулирования административного судопроизводства; ОПК-4 У1 анализировать действующие источники административного судопроизводства; ОПК-4 В1 навыками работы с нормативными актами административного судопроизводства
ПК-5 Способен анализировать и давать правовую оценку явлениям, фактам и обстоятельствам	ИД.1 Знает структуру, содержание и формы правовой квалификации, методы и средства ее осуществления; нормативные правовые акты, подлежащие применению при осуществлении квалификации в профессиональной деятельности соответствующего вида	ПК-5 31 основания возникновения правоотношений в административном судопроизводстве; ПК-5 32 факты и обстоятельства, имеющие существенное значение для правильного разрешения дел административного судопроизводства; ПК-5 У1 юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 6 из 31
Сеть\\baseserver\SharedDocs:\\2017\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

Код и содержание компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций
	ИД.2 Умеет квалифицировать факты и обстоятельства, имеющие юридическое значение при осуществлении профессиональной деятельности соответствующего вида ИД.3 Владеет навыками анализа явлений, фактов и обстоятельств, имеющих юридическое значение при осуществлении профессиональной деятельности	возникновения спорных правоотношений, способы доказывания фактов, на которые лица, участвующие в деле ссылаются в обоснование своих требований и возражений в административном судопроизводстве; ПК-5-B11 навыками правового обоснования и доказывания спорных обстоятельств в административном судопроизводстве.

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 7 из 31
Сеть\\baseserver\SharedDocs://2017/uch_met УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

2. Паспорт оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Наименование темы	Контролируемая компетенция	Тип контроля	Вид контроля	Наименование оценочного средства	Показатели формирования компетенций
Тема 1. Понятие административного судопроизводства	ОПК-4	текущий	Устный письменный	Собеседование	ОПК-4 З1 ОПК-4 У1
Тема 2. Процессуальные особенности рассмотрения дел в административном судопроизводстве	ОПК-4	текущий	устный, письменный	Собеседование Практико – ориентированные задания	ОПК-4 З1 ОПК-4 У1 ОПК-4 В1
Тема 3. Оспаривание нормативных правовых актов	ОПК-4	текущий	устный, письменный	Практико – ориентированные задания; Тестирование по темам 1-3	ОПК-4 З1 ОПК-4 В1
Тема 4. Оспаривание ненормативных правовых актов.	ОПК-4	текущий	устный, письменный	Собеседование Практико – ориентированные задания	ОПК-4 З1, ОПК-4 У1, ОПК-4 В1
Тема 5. Рассмотрение дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.	ОПК-4 ПК-5	текущий	устный, письменный	Собеседование Практико – ориентированные задания	ОПК-4 З1 ОПК-4 У1, ОПК-4 В1 ПК-5 З1 ПК-5В1,
Тема 6. Рассмотрение дел о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации	ОПК-2 ОПК-4	текущий	устный, письменный	Собеседование. Практико – ориентированные задания	ОПК-2 З1 З2, З3 ОПК-2 У1, У2 ОПК-2 В1, В2 ОПК-4 З1, ОПК-4 У1 ОПК-4 В1
Тема 7. Производство в Дисциплинарной коллегии Верховного Суда Российской Федерации	ПК-5 ОПК-4	текущий	устный, письменный	Собеседование Решение практико – ориентированные задания	ОПК-4 З1 ОПК-4 У1 ОПК-4 В1
Тема 8.	ОПК-2	текущий	устный,	Собеседование	ОПК-2

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 8 из 31
Сеть\\baseserver\SharedDocs://2017/uch_met УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

Наименование темы	Контролируемая компетенция	Тип контроля	Вид контроля	Наименование оценочного средства	Показатели формирования компетенций
Рассмотрение дел о госпитализации гражданина в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном порядке, о продлении срока госпитализации гражданина в недобровольном порядке или о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке			письменный	Практико – ориентированные задания	31 32, 33 ОПК-2 У1, У2 ОПК-2 В1, В2
Все темы дисциплины	ПК-5 ОПК-2 ОПК-4	промежуточный	устный	Зачет	ПК-5 ОПК-2 ОПК-4

3. Оценочные средства для проведения текущего контроля с описанием показателей, критериев и шкалы оценивания

К средствам оценивания относятся:

- собеседование по теоретическому материалу,
- тестовые задания,
- решение практико –ориентированных заданий

Критерии оценивания:

- полнота ответов;
- степень осознанности, понимания изученного;
- языковое оформление ответа – четкость и правильность речи;
- степень самостоятельности выполнения действия;
- осознанность выполнения действия;
- выполнение действий в незнакомой ситуации (выполнение заданий творческого уровня);
- креативность, коммуникативность, компетентность.

Уровни сформированности компетенций

Повышенный уровень	Базовый уровень	Пороговый уровень	Недопустимый уровень
Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка.	Компетенция не сформирована. Уровень самостоятельности практического навыка не демонстрируется.

Шкала оценивания и описание показателей оценивания для собеседования, с определением уровней сформированности

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности и компетенции
«отлично»	- ответы на поставленные преподавателем вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений; - полностью раскрывается суть поставленного вопроса; делаются обоснованные выводы; - демонстрируются глубокие знания и свободное владение теоретическим материалом; - материал излагается грамотным языком, точно используется терминология	повышенный
«хорошо»	- ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно; - учебный материал излагается уверенно, но не в полном объеме раскрываются причинно-следственные связи; - демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; - допускает неточности при освещении основного содержания ответа, но исправляет их без наводящих вопросов преподавателя; - на вопросы дает точные и обоснованные ответы с небольшими поправками преподавателя.	базовый
«удовлетворительно»	- допускаются нарушения в ответах на вопросы преподавателя; - не полностью раскрываются причинно-следственные связи; - демонстрируются поверхностные знания пройденного материала; испытывает затруднения с выводами;	пороговый

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности и компетенции
	- при недостаточном знании теоретического материала демонстрируется сформированность практических навыков и умений.	
«неудовлетворительно»	- отвечает непоследовательно и сбивчиво; - при изложении пройденного материала нет логической систематизации и не раскрываются причинно-следственные связи; - не может сделать выводы по изученному материалу; - демонстрирует полное незнание теоретического материала; допускает грубые ошибки в определениях и терминах; - допускает грубые ошибки при ответах на поставленные вопросы или вовсе не отвечает на них.	недопустимый (компетенция не освоена)

Шкала оценивания и описание показателей оценивания для тестовых заданий, с определением уровней сформированности

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«отлично»	ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса. А также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Обучающийся демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответов.	повышенный
«хорошо»	знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.	базовый
«удовлетворительно»	знание основных и важнейших разделов программы, фрагментарные, поверхностные знания материалов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.	пороговый
«неудовлетворительно»	незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.	недопустимый (компетенция не освоена)

Шкала оценивания и описание показателей оценивания для практико-ориентированных заданий с определением уровней сформированности

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«отлично»	- задание выполнено правильно и в полном объеме, согласно предъявляемым требованиям; - проведен правильный анализ нормативно-правового материала; - сделаны аргументированные выводы; - проявлен творческий подход и демонстрация рациональных	повышенный

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
	способов конкретной поставленной задачи; - самостоятельно и последовательно даст ответы на дополнительные вопросы.	
«хорошо»	- задание выполнено правильно и в полном объеме, согласно предъявляемым требованиям; - проведен частичный анализ нормативно-правового материала; - сделаны слабо аргументированные выводы; - показаны знания в пределах изучаемой дисциплины; - допущены недочеты.	базовый
«удовлетворительно»	- задание выполнено не в полном объеме, согласно предъявляемым требованиям; - проведен частичный анализ нормативно-правового материала; - сделаны недостаточно аргументированные и полные выводы; - нарушена логика выполнения задания; - показаны не достаточные знания изучаемой дисциплины - допущены единичные существенные ошибки.	пороговый
«неудовлетворительно»	- задание не выполнено; - выполнено не верно; - допущенные непосредственные ошибки с непосредственной помощью преподавателя.	недопустимый (компетенция не освоена)

Содержание оценочных средств для текущего контроля успеваемости

Вопросы для собеседования

1. Раскрыть понятие и содержание административного судопроизводства.
2. Что составляет предмет учебной дисциплины?
3. Раскройте метод правового регулирования административного судопроизводства.
4. В чем сущность административного процесса?
5. Какие категории административных дел подсудны судам различного уровня?
6. Раскройте особенности административного судопроизводства и его отличие от других видов судопроизводства.
 1. Дайте общую характеристику разделов и глав Кодекса административного судопроизводства РФ
 2. Какие предпосылки права на предъявление административного иска вам известны?
 3. Кто такие лица участвующие в деле и лица, содействующие осуществлению правосудия?
 4. Какие виды судебных правоотношений существуют в административном процессе?
 5. Раскройте правовой статус судебных представителей.
 6. Назовите основные доказательства и средства доказывания в административном судопроизводстве.
 7. Как распределяется бремя расходов в рамках административного судопроизводства.
 8. Что представляет собою законная сила судебного решения.
 9. Какое значение имеют сроки в административном судопроизводстве и какие сроки вам известны?
 10. Назовите и охарактеризуйте нормативные правовые акты, оспариваемые в порядке административного судопроизводства.

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 12 из 31
Сеть\\baseserver\SharedDocs:\\2017\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

11. Какие особенности административного судопроизводства вы знаете при рассмотрении дел об оспаривании нормативных правовых актов?
12. Назовите компетенции суда, при оспаривании нормативных правовых актов.
13. Каков порядок и сроки обжалования судебных решений по делам об оспаривании нормативных правовых актов?
14. Какие методы проверки законности нормативных правовых актов вам известны?
15. Что такое законная сила судебного решения по делам об оспаривании нормативных правовых актов.
16. Назовите виды административных исков.
17. Раскройте понятие ненормативных правовых актов.
18. Что представляет собою субъективная заинтересованность при оспаривании ненормативных правовых актов?
19. Какие установлены сроки для обжалования ненормативных правовых актов?
20. Какие методы проверки законности ненормативных правовых актов вам известны?
21. В чем выражена законная сила судебного решения по делам об оспаривании ненормативных правовых актов и каковы ее последствия?
22. Что представляет собою право на получение компенсации?
23. Назовите основания возникновения права на компенсацию.
24. Назовите условия реализации права на компенсацию.
25. Каковы подходы к определению размера компенсации?
- В чем состоят процессуальные особенности рассмотрения дел о присуждении компенсации?
26. Кто имеет право на обращение в суд с административным иском о защите избирательных прав и права на участие в референдуме, и виды требований, заявляемых в рамках данного вида производства?
27. Раскройте подсудность дел о защите прав избирателей.
28. В чем заключаются особенности доказывания по делам о защите избирательных прав?
29. Какое решение может вынести суд по делам о защите прав избирателей и каким образом оно реализуется? Раскройте процедурные особенности рассмотрения дел квалификационными коллегиями судей.
30. Охарактеризуйте порядок обжалования решений квалификационных коллегий судей.
31. В чем заключаются особенности рассмотрения дел Дисциплинарной коллегией Верховного Суда Российской Федерации?
32. Что представляет собою госпитализация в недобровольном порядке и психиатрическое освидетельствование в недобровольном порядке?
33. Каковы особенности возбуждения производства по данной категории административных дел.
34. Раскройте предмет, распределение бремени доказывания и доказательства по данной категории административных дел.
35. Каковы особенности порядка рассмотрения данной категории дел?

Тестовые задания

Вопрос № 1. Укажите, в каких названных нормативно-правовых актах, используется понятие «административное судопроизводство»:

- 1) Конституция РФ;
- 2) ГПК РФ;

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 13 из 31
Сеть\\baseserver\SharedDocs:\\2017\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

- 3) АПК РФ;
- 4) КАС РФ;
- 5) КоАП РФ

Вопрос № 2. Определите категории дел, которые суды общей юрисдикции не рассматривают в порядке, предусмотренном КАС РФ:

- 1) об оспаривании нормативных правовых актов полностью или в части;
- 2) о трудовых спорах;
- 3) о прекращении деятельности средств массовой информации;
- 4) об отказе в совершении нотариальных действий;
- 5) об обжаловании действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя

Вопрос № 3. Назовите, кто из указанных субъектов не относится к лицам, участвующим в деле, рассматриваемом в административном судопроизводстве:

- 1) заявитель,
- 2) должностное лицо, принявшее оспариваемый правовой акт,
- 3) свидетель,
- 4) эксперт

Вопрос №4. Какие из указанных принципов не имеют места при рассмотрении дел в административном судопроизводстве:

- 1) Презумпции невиновности;
- 2) Гласности;
- 3) Непосредственности;
- 4) Целесообразности рассмотрения споров о праве;

Вопрос № 5. Определите правовые акты, не подлежащие рассмотрению в порядке административного судопроизводства:

- 1) Нормативные правовые акты субъектов РФ;
- 2) Нормативные правовые акты Федеральных министерств;
- 3) Нормативные правовые акты Президента РФ;
- 4) Нормативные правовые акты Правительства РФ;
- 5) Рассматриваются все указанные нормативные правовые акты.

Вопрос № 6. Какого из указанных принципов нет в административном судопроизводстве:

- 1) национального языка судопроизводства;
- Б) конфиденциальности судопроизводства
- 2) гласность и открытость судебного разбирательства;
- 3) непосредственность судебного разбирательства;
- 4) состязательность и равноправие сторон

Вопрос № 7. Укажите административные дела, не подсудные районным административным судам:

- 1) об обжаловании ненормативных правовых актов органов местного самоуправления
- 2) о приостановлении деятельности политических партий,
- 3) о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 14 из 31
Сеть\\baseserver\SharedDocs:\\2017\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

4) о прекращении деятельности средств массовой информации, продукция которых предназначена для распространения на территориях двух и более субъектов Российской Федерации

Вопрос №8. Какие из названных правовых источников административного судопроизводства имеют преимущественный характер, при рассмотрении административных дел:

- 1) Указы Президента РФ;
- 2) Постановления Пленумов Верховного Суда РФ;
- 3) Акты международного права;
- 4) Постановления Правительства РФ.

Вопрос № 9. Определить, кто из указанных лиц, имеет право обратиться с административным иском заявлением о признании нормативного правового акта не действующим полностью или в части, в административный суд:

- 1) юридическое или физическое лицо в защиту прав и свобод лица, нарушенных нормативным правовым актом.
- 2) лица, в отношении которых применен нормативный правовой акт, нарушающий их права и свободы
- 3) лица, которые являются субъектами отношений, регулируемых оспариваемым нормативным правовым актом, если они полагают, что этим актом нарушены или нарушаются их права, свободы и законные интересы
- 4) Все указанные лица.

Вопрос № 10. Указать, какую меру предварительной защиты суд вправе принять при оспаривании нормативного правового акта

- 1) приостановить действие нормативного правового акта,
- 2) запретить применения оспариваемого нормативного правового акта или его оспариваемых положений в отношении административного истца
- 3) отсрочить действие нормативного правового акта на срок до 6 месяцев
- 4) применить любую из указанных мер в защиту интересов административного истца

Вопрос № 11. Укажите, какое решение не может принять суд, при признании нормативного правового акта недействующим полностью или в части:

- 1) суд может отменить нормативный правовой акт полностью или в части, нарушающей права и свободы административного истца.
- 2) суд вправе возложить на орган государственной власти, орган местного самоуправления, иной орган, уполномоченную организацию или должностное лицо, принявшие оспариваемый нормативный правовой акт, обязанность принять новый нормативный правовой акт, заменяющий нормативный правовой акт, признанный не действующим полностью или в части,
- 3) суд вправе обязать государственный, муниципальный орган или их должностных лиц, принявших нормативный правовой акт, нарушающий права и свободы административного истца, отменить этот акт,
- 4) суд может обязать вышестоящий орган или должностное лицо, в подчинении которого находится орган или должностное лицо, принявшее оспариваемый нормативный правовой акт, отменить его.

Вопрос № 12. Решение Суда по интеллектуальным правам по делу об оспаривании нормативного правового акта вступает в законную силу:

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 15 из 31
Сеть\\baseserver\SharedDocs:\\2017\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

- 1) в течение 10 дней, после вынесения судебного решения;
- 2) немедленно, после вынесения судебного решения;
- 3) в течение 1 месяца со дня принятия решения;
- 4) с указанной судом даты

Вопрос № 13 Заявление об оспаривании ненормативных правовых актов, решений, действий (бездействия) государственных органов может быть подано в течении:

- 1) трех месяцев со дня, когда был принят ненормативный правовой акт, решение или совершено действие (бездействие);
- 2) трех месяцев со дня, когда гражданину, организации стало известно о нарушении их прав и законных интересов;
- 3) шести месяцев со дня, когда гражданину, организации стало известно о нарушении их прав и законных интересов;
- 4) шести месяцев со дня, когда был принят ненормативный правовой акт, решение или совершено действие (бездействие);

Вопрос № 14. Дела о привлечении к административной ответственности лиц, осуществляющих предпринимательскую и иную экономическую деятельность рассматриваются (по общему правилу) :

- 1) Collegиальным составом суда в срок, не превышающий трех месяцев со дня поступления заявления в суд;
- 2) Судьей единолично в срок, не превышающий трех месяцев со дня поступления заявления в суд;
- 3) Collegиальным составом суда в срок, не превышающей двух месяцев со дня поступления заявления в суд;
- 4) Судьей единолично в сорок, не превышающий двух месяцев со дня поступления заявления в суд;

Вопрос № 15. По результатам рассмотрения дела об оспаривании нормативного правового акта арбитражный суд может принять решение:

- 1).О признании оспариваемого акта или отдельных его положений соответствующими иному нормативному правовому акту, имеющему большую юридическую силу;
- 2).О признании оспариваемого нормативного правового акта или отдельных его положений не соответствующими иному нормативно правовому акту имеющему большую юридическую силу, и не действующим полностью или в части;
- 3).А и Б;
- 4).О признании оспариваемого нормативного правового акта незаконным

Вопрос № 16. Дела об оспаривании нормативного правового акта рассматривается:

- 1) Collegиальным составом суда в срок, не превышающий трех месяцев, со дня поступления заявления в суд;
- 2) Судьей единолично в срок, не превышающий одного месяца, со дня поступления заявления в суд;
- 3) Collegиальным составом суда в срок, не превышающий одного месяца, со дня поступления заявления в суд;
- 4) Судьей единолично в срок, не превышающий трех месяцев, со дня поступления заявления в суд;

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 16 из 31
Сеть\\baseserver\SharedDocs:\\2017\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

Вопрос № 17. Заявление об оспаривании решения административного органа о привлечении к административной ответственности подается в арбитражный суд:

- 1) по месту совершения административного правонарушения;
- 2) по выбору заявителя либо по месту нахождения или места жительства заявителя либо по месту нахождения административного органа;
- 3) по месту нахождения или месту жительства заявителя;
- 4) по месту нахождения административного органа;

Вопрос № 18. При рассмотрении дел в порядке упрощенного производства судебное заседание:

- 1) не проводится;
- 2) проводится с участием сторон, если на этом настаивает лицо, участвующее в деле;
- 3) проводится с вызовом сторон, но их отсутствие не является препятствием к рассмотрению дела;
- 4) проводится без вызова сторон;

Вопрос № 19. Решение суда о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок, вступает в силу:

- 1) немедленно после его принятия, и может быть обжаловано в кассационном порядке;
- 2) по истечению десяти дней, и может быть обжаловано в апелляционном;
- 3) немедленно после принятия, и подлежит обжалованию в порядке надзора;
- 4) немедленно после принятия, и обжалованию не подлежит

Вопрос № 20. Исполнительный лист на основании судебного акта, принятого арбитражным судом кассационной инстанции выдается арбитражным судом:

- 1) первой инстанции;
- 2) апелляционной инстанции;
- 3) кассационной инстанции;
- 4) надзорной инстанции;

Вопрос № 21. Укажите две принципиальные группы, на которые следует разделять субъектов административного судопроизводства

- 1) агенты и резиденты;
- 2) лица, участвующие в деле и лица, содействующие правосудию;
- 3) истцы и ответчики;
- 4) судьи и заинтересованные лица

Вопрос № 22. Методом административного судопроизводства является:

- 1) диалогичный;
- 2) императивный;
- 3) императивно-диспозитивный;
- 4) предписания

Вопрос № 23. Какой из перечисленных принципов относится к функциональным?

- 1) осуществления правосудия только судом;
- 2) гласности;
- 3) независимости судей;
- 4) диспозитивности.

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 17 из 31
Сеть\\baseserver\\SharedDocs:\\2017\\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

Вопрос № 24. Судебные издержки — это:

1. сумма, выплачиваемая заинтересованным лицом в связи с производством по гражданскому делу;
2. установленный государством денежный сбор, взимаемый с юридических и физических лиц, в интересах которых специально уполномоченные органы совершают действия и выдают документы, имеющие юридическое значение;
3. сумма, подлежащая выплате свидетелю и эксперту;
4. сумма, подлежащая выплате свидетелям и экспертам, расходы, связанные с производством осмотра на месте, розыска ответчика, компенсация за фактическую потерю времени и другие признанные судом необходимыми расходы.

Вопрос № 25. Правом изменения административного иска обладает: .

1. прокурор;
2. административный ответчик;
3. административный истец;
4. судья.

Вопрос № 26. Процессуальное правопреемство — это:

- 1) участие в деле третьих лиц, заявляющих самостоятельное требование на предмет спора;
- 2) ведение в суде дела представителем истца или ответчика;
- 3) участие в деле заместителя прокурора;
- 4) замена в процессе лица, являющегося стороной или третьим лицом, другим лицом в связи с выбытием из процесса одной из сторон в спорном или установленном решением суда правоотношении

Вопрос № 27. Процессуальный срок — это:

- 1) предусмотренный законом или назначаемый судом промежуток времени, в течение которого стороны могут и должны совершить определенные процессуальные действия;
- 2) предусмотренный законом промежуток времени, в течение которого суд должен совершить определенные процессуальные действия;
- 3) предусмотренный законом или назначаемый судом промежуток времени, в течение которого самим судьей, участниками процесса, иными лицами, обязанными выполнить предписания суда, должно или может быть совершено отдельное процессуальное действие либо завершена совокупность действий;
- 4) предусмотренный законом или назначаемый судом промежуток времени, в течение которого свидетель, эксперт, переводчик должны совершить определенные процессуальные действия

Вопрос № 28. Судебное доказывание — это:

- 1) деятельность, направленная на обнаружение и собирание доказательств;
- 2) деятельность, направленная на установление обстоятельств дела с помощью судебных доказательств;
- 3) деятельность по собиранию и оценке доказательств;
- 4) деятельность по определению предмета доказывания.

Вопрос № 29. Укажите легальное определение понятия доказательств:

1) полученные в предусмотренном законом порядке сведений о фактах, на основе которых суд устанавливает наличие или отсутствие обстоятельств, обосновывающих требования и возражения сторон, а также иных обстоятельств, имеющих значение для правильного рассмотрения и разрешения дела;

2) любые фактические данные, полученные в соответствии с законом и обладающие юридической силой;

3) любые фактические данные, на основе которых суд устанавливает наличие или отсутствие обстоятельств, обосновывающих требования и возражения сторон, а также иных обстоятельств, имеющих значение для правильного рассмотрения и разрешения дела;

4) любые фактические данные, позволяющие своевременно и правильно разрешить административное дело.

Вопрос № 30. Если заявитель в административном судопроизводстве не согласен с судебным приказом, постановленным мировым судьей, он обжалует его

- 1) в районном суде;
- 2) в апелляционной инстанции;
- 3) в кассационной инстанции;
- 4) в надзорной инстанции

Ключи правильных ответов

Вопрос №1 – 4)	Вопрос №16–1)
Вопрос №2 – 2),4)	Вопрос №17–2)
Вопрос №3 – 3),4)	Вопрос №18–4)
Вопрос №4 – 1),4)	Вопрос №19–1)
Вопрос №5 – 5)	Вопрос №20–1)
Вопрос №6 – 2)	Вопрос №21–2)
Вопрос №7 – 2),4)	Вопрос №22–3)
Вопрос №8 – 1),2)	Вопрос №23–2)
Вопрос №9 – 2),3)	Вопрос №24 –3)
Вопрос №10 – 2)	Вопрос №25–3)
Вопрос №11 – 2)	Вопрос №26–4)
Вопрос №12 – 4)	Вопрос №27–3)
Вопрос №13 – 2)	Вопрос №28–2)
Вопрос №14–4)	Вопрос №29–3)
Вопрос №15–3)	Вопрос №30–3)

Практико – ориентированные задания

Тема 1. Теоретические основы административного судопроизводства

1. Охарактеризуйте КАС РФ как источник административного судопроизводства (количество разделов, глав, статей):

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 19 из 31
Сеть\\baseserver\\SharedDocs:\\2017\\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

1. Определите в каких разделах и главах КАС РФ содержатся:
 - нормы, имеющие общее значение для всего административного судопроизводства (общая часть);
 - нормы, детально регламентирующие отдельные этапы движения дела в суде (особенная часть)?

2. Перечислите стадии административного судопроизводства с указанием норм КАС РФ, регулирующих каждую из них.

3. Проведите сравнительный анализ структуры ГПК РФ и КАС РФ на предмет наличия общих и отличительных элементов.

2. Классифицируйте по юридической силе правовые акты административного судопроизводства.

3. Классифицируйте правовые нормы административного судопроизводства.

Тема 2. Процессуальные особенности рассмотрения дел в административном судопроизводстве

1. Подготовьте в схематическом виде отношения, возникающие между судом и участниками административного процесса.

2. Схематически покажите факты, лежащие в основе возникновения административных процессуальных отношений.

3. Схематически покажите основания отказа в принятии заявления к рассмотрению; основания оставления заявлений без движения; основания возвращения заявления без рассмотрения.

4. Составьте таблицу «Родовая подсудность административных дел судам общей юрисдикции», указав какие категории административных дел подсудны Верховному Суду Российской Федерации, судам субъектов Российской Федерации, районным судам и мировым судьям.

5. Какое процессуальное решение должен принять судья в следующих случаях:

1) при рассмотрении вопроса о принятии административного искового заявления выяснилось, что дело подведомственно арбитражному суду;

2) при рассмотрении вопроса о принятии административного искового заявления выяснилось, что административным истцом не соблюден установленный федеральным законом обязательный досудебный порядок урегулирования данной категории административных споров;

3) после отвода одного или нескольких судей либо по другим причинам замена судей или рассмотрение административного дела в данном суде стали невозможными;

4) при рассмотрении дела выяснилось, что оно было принято к производству с нарушением правил территориальной подсудности;

5) в ходе рассмотрения административного дела, принятого судом к своему производству с соблюдением правил подсудности, изменилась подсудность указанного дела.

Дополнительные вопросы:

1. Какие судебные постановления должны быть вынесены судьей в перечисленных случаях? 2. Какие из этих актов могут быть обжалованы

Тема 3. Оспаривание нормативных правовых актов

1. Проиллюстрируйте в виде схемы (таблицы) вопрос о подведомственности административных дел Верховному Суду Российской Федерации, судам субъектов Российской Федерации, районным судам и мировым судьям.

2. Используя указанную схему (таблицу) определите подведомственность следующих категорий административных дел:

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 20 из 31
Сеть\\baseserver\\SharedDocs:\\2017\\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

1) об оспаривании нормативных правовых актов Генеральной прокуратуры Российской Федерации, касающихся прав, свобод и охраняемых законом интересов военнослужащих органов военной прокуратуры;

2) Постановлений Правительства РФ);

3) Постановлений Федеральных министерств;

4) Постановлений административных органов субъектов РФ

Тема 4. Оспаривание ненормативных правовых актов.

1. Проиллюстрируйте в виде схемы (таблицы) вопрос о подведомственности административных дел. Верховному Суду Российской Федерации, судам субъектов Российской Федерации, районным судам и мировым судьям.

2. Используя данную таблицу, определите родовую подсудность следующих категорий административных дел:

1) по заявлению Самойлова Л.И. о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок;

об оспаривании решения квалификационной коллегии судей субъекта Российской Федерации о приостановлении полномочий судьи;

о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке;

о вынесении судебного приказа по требованиям о взыскании обязательных платежей и санкций;

5) о взыскании пени за нарушение сроков уплаты страховых взносов с гр-на «N»., утратившего статус индивидуального предпринимателя;

6) о признании незаконным постановления о возбуждении исполнительного производства на основании исполнительного листа, выданного судом общей юрисдикции;

7) о признании незаконными решения конкурсной комиссии и приказа о наделении гр-на «№» полномочиями нотариуса;

8) о досрочном прекращении полномочий судьи арбитражного суда за совершение им дисциплинарного проступка;

9) о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок по делу, разрешенному по существу арбитражным судом;

10) об оспаривании отказа в государственной регистрации религиозной организации;

11) о признании незаконным решения об отказе в принятии к рассмотрению заявления ООО «К» о пересмотре кадастровой стоимости земельного участка, возложении обязанности принять заявление и рассмотреть его по существу.

2. Ректор одного из ВУЗов СПб в администрации СПб, обратился в районный суд СПб с жалобой на приказ Рособнадзора, лишаящий аккредитации одного из профилей направления учебной подготовки студентов.

Определить действия районного суда с развернутым обоснованием своих доводов

Тема 5. Рассмотрение дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.

1. Составьте схему условия и основания реализации права на компенсацию;

2. Схематически представьте особенности судопроизводства по реализации права на компенсацию за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.

3. Раскройте и охарактеризуйте Постановление Пленума

Верховного Суда РФ от 29.03.2016 № 11 «О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок».

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 21 из 31
Сеть\\baseserver\\SharedDocs:\\2017\\uch met_ УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

Тема 6. Рассмотрение дел о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации

1. Составьте схему (таблицу) с определением состава суда, сроков подачи заявлений и сроков рассмотрения по административным делам, связанным с нарушением избирательных прав и права на участие в референдуме, определением предмета доказывания, видов доказательств, по следующим категориям административных дел:

- по заявлению о невнесении гр-на «н» в списки избирателей;
- по заявлению об отмене регистрации кандидата (списка кандидатов);

2. Схематически представьте субъектов административного производства, имеющих право на обращение в суд с заявлением по делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме.

3. Днем голосования для выборов депутатов городской думы было установлено 18 сентября (воскресенье). 8 сентября кандидат А направил через отделение связи административное исковое заявление об отмене регистрации кандидата Б. Административный истец (кандидат А), полагает, что кандидатом Б совершен подкуп избирателей, просит суд отменить его регистрацию. В суд заявление поступило 12 сентября (понедельник), предварительное судебное заседание назначено на 14 сентября. Суд, установив, что поскольку до дня голосования остается менее пяти дней, данное административное дело не подлежит рассмотрению судом, в результате чего прекратил производство по делу.

Вопросы: 1) Правильно ли поступил суд? 2) Был ли соблюден срок обращения в суд с административным исковым заявлением? 3) Должен ли был суд рассмотреть административное дело по существу? 4) Мог ли суд отменить регистрацию кандидата Б, если бы судебное заседание состоялось 14 сентября?

Тема 7. Производство в Дисциплинарной коллегии Верховного Суда Российской Федерации

1. Председатель Верховного Суда Республики Бурятия обратился с представлением в квалификационную коллегию судей Республики о привлечении Захарова Д.А. к дисциплинарной ответственности в виде досрочного прекращения полномочий судьи за систематические нарушения норм Закона РФ «О статусе судей в Российской Федерации», норм материального и процессуального права при рассмотрении дел. Так, судьей Захаровым Д.А. с нарушением правил подсудности и подведомственности рассмотрены четыре гражданских дела; незаконно, при наличии оснований для самоотвода рассмотрено одно гражданское дело о признании гражданина недееспособным. Решением квалификационной коллегии судей Республики Бурятия представление председателя суда удовлетворено. Захаров Д.А. за совершение дисциплинарного проступка привлечен к дисциплинарной ответственности в виде досрочного прекращения полномочий судьи, лишен третьего квалификационного класса судьи. Захаров Д.А. обратился в суд с жалобой на решение квалификационной коллегии судей Верховного Суда Республики Бурятия, указав, что проверка и оценка его деятельности проведена предвзято и необъективно; ранее судья к дисциплинарной ответственности не привлекался.

Вопросы: 1) Проанализируйте решение квалификационной коллегии судей с точки зрения правильного выбора вида дисциплинарного взыскания. 2) Имеются ли основания для отмены решения квалификационной коллегии судей?

2. Председатель Арбитражного суда г. Москвы обратился в квалификационную коллегию судей г. Москвы с представлением о привлечении судьи Лаврова С.К. к дисциплинарной ответственности за грубые нарушения арбитражно-процессуального законодательства, ненадлежащее исполнение своих профессиональных обязанностей, игнорирование прав и законных интересов участников процесса. Судьей Лавровым С.К. допускалось нарушение сроков направления определений о принятии искового заявления к

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 22 из 31
Сеть\\baseserver\SharedDocs:\\2017\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

производству по значительному количеству дел; выявлено несвоевременное изготовление решений в полном объеме по большому количеству дел, имело место несвоевременное направление решения суда по 46 делам; допускалось нарушение сроков выдачи исполнительных листов после вступления судебного акта в силу,

Решением квалификационной коллегии судей г. Москвы представление председателя Арбитражного суда г. Москвы удовлетворено; за совершение дисциплинарного проступка на Лаврова С.К. наложено дисциплинарное взыскание в виде досрочного прекращения полномочий судьи Арбитражного суда г. Москвы с лишением третьего квалификационного класса.

Лавров С.К., обратился с жалобой в суд, просит отменить решение квалификационной коллегии судей г. Москвы, указав, что основной причиной таких нарушений явились объективные обстоятельства: значительные объемы поступающих исков, большое количество рассматриваемых дел, неукомплектованность аппарата. Кроме того, по мнению административного истца в решении квалификационной коллегии не указаны источники данных о приведенных нарушениях сроков; выводы о допущенных им нарушениях не подтверждены достаточными доказательствами.

В ходе рассмотрения дела суд пришел к выводу о необходимости дополнительной проверки материалов и сведений по ним, в связи с чем вынес определение о назначении экспертизы и производство по административному делу приостановил (п. 5 ч. 1 ст. 191 КАС РФ).

Вопросы: 1) Оцените правомерность действий суда. 2) Как определяется длительность приостановления производства по данному административному делу?

Тема 8. Рассмотрение дел о госпитализации гражданина в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном порядке, о продлении срока госпитализации гражданина в недобровольном порядке или о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке

1. Определите предмет доказывания, виды доказательств и бремя доказывания по следующим категориям административных дел, распределив бремя доказывания между лицами, участвующими в деле:

1) прокурор г. Н-ска в интересах неопределенного круга лиц обратился в суд с административным иском о принудительной госпитализации гр-на «М».в ГБУЗ «Н-ский краевой противотуберкулезный диспансер» для прохождения курса обязательного лечения от туберкулеза;

2) близкие родственники гр-на «В» обратились в суд о помещении на принудительное лечение в стационарное медицинское психиатрическое лечебное заведение гр-на «И», состоящего на учете в психо- неврологическом диспансере, указав, что он своими действиями может причинить вред себе, или окружающим.

2. Представитель Рязанской областной психиатрической больницы обратился в суд с административным исковым заявлением о недобровольной госпитализации в психиатрический стационар Житкова П.О. В заявлении было указано, что недобровольная госпитализация осуществлена на основании того, что Житков в силу своего психического состояния представляет непосредственную опасность как для себя, так и для окружающих лиц. К заявлению прилагалось заключение лечащего врача о необходимости пребывания Житкова в стационаре. Судья в течении 10 дней рассмотрел данное заявление в закрытом судебном заседании с участием представителя психиатрического стационара, представителя гражданина (адвоката, назначенного в порядке ч. 4 ст. 54 КАС РФ), в отношении которого решался вопрос о его недобровольной госпитализации в стационар. Исследовав приобщенные к административному иску документы, суд вынес решение о госпитализации Житкова в психиатрический стационар сроком на 3 года.

Вопросы: 1) Какие ошибки были допущены при рассмотрении указанного дела? 2) В каком федеральном законе установлены основания для госпитализации гражданина в недобровольном порядке в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях? 3) Кто вправе инициировать процесс о недобровольной госпитализации? 4) Какие требования предъявляются к административному исковому заявлению по указанной категории дел? 5) Какие сроки установлены КАС РФ для рассмотрения данной категории дел и почему? 6) Какие обстоятельства подлежат выяснению в ходе судебного разбирательства? 7) Каковы особенности судебного решения и порядка его исполнения?

3. По истечении трех месяцев со дня вступления в законную силу судебного решения о принудительной госпитализации Воронцова Л.Е. главный врач Психиатрической больницы № 12 г. Н-ска обратился в суд с административным исковым заявлением о продлении срока его пребывания в психиатрической больнице. Требование мотивировано тем, что Воронцов Л.Е. по-прежнему представляет опасность для окружающих. Воронцов Л.Е. в судебном заседании заявил о признании административного иска, пояснив, что чувствует в больнице себя хорошо, лечение ему помогает. Суд с учетом признания административного иска ответчиком вынес решение о продлении срока принудительной госпитализации Воронцова Л.Е. еще на один год.

Вопросы:

- 1) Проанализируйте допущенные нарушения.
- 2) Допускается ли признание иска по данной категории административных дел?
- 3) В каком порядке осуществляется продление срока принудительной госпитализации (субъекты права на обращение в суд, порядок и сроки обращения в суд основания продления срока госпитализации и др.)?

4. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля с описанием показателей, критериев и шкалы оценивания

К оценочным средствам промежуточной аттестации относятся:

- зачет

Критерии оценивания:

- полнота ответов;
- степень осознанности, понимания изученного;
- языковое оформление ответа – четкость и правильность речи;
- степень самостоятельности выполнения действия;
- осознанность выполнения действия;
- выполнение действий в незнакомой ситуации (выполнение заданий творческого уровня);
- креативность, коммуникативность, компетентность.

Уровни сформированности компетенций

Повышенный уровень	Базовый уровень	Пороговый уровень	Недопустимый уровень
Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка.	Компетенция не сформирована. Уровень самостоятельности практического навыка не демонстрируется.

Шкала оценивания и описание показателей оценивания для зачета определением уровней сформированности

Бинарная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«зачтено»	- в полном объеме излагает учебный материал; - допускает несущественные ошибки и исправляет их самостоятельно или после указания на них преподавателем; - при изложении пройденных разделов подчеркивает существенные признаки изученного предмета; - выделяет причинно-следственные связи; формулирует выводы и обобщает материал.	повышенный
«не зачтено»	- не может выделить существенные признаки изученного предмета; - затрудняется при выявлении причинно-следственных связей и формулировке выводов; - при ответах на вопросы преподавателя допускает грубые ошибки или вовсе не отвечает на них; - демонстрирует полное незнание пройденного материала.	недопустимый (компетенция не освоена)

Содержание оценочных средств для промежуточной аттестации

Перечень примерных вопросов для подготовки к промежуточной аттестации (зачет)

1. Становление и проблемы развития административного судопроизводства в России
2. Понятие, предмет, метод и сущность административного судопроизводства и административной юстиции.
3. Понятие «административный процесс». Процессуальная форма и принципы административного процесса.
4. Стадии административного судопроизводства (понятие, основные признаки и виды)
5. Понятие, значение и классификация судопроизводства Российской Федерации
6. Принцип независимости судей. Принцип равенства всех перед законом и судом. Принцип законности и справедливости при рассмотрении и разрешении административных дел
7. Принцип гласности и открытости судебного разбирательства.
8. Принцип непосредственности судебного разбирательства.
9. Принцип состязательности и равноправия сторон административного судопроизводства при активной роли суда.
10. Соотношение административного судопроизводства с иными формами осуществления правосудия.
11. Подведомственность и подсудность административных дел суду.
12. Состав суда. Единоличное и коллегиальное рассмотрение административных дел.
13. Правила разграничения полномочий по рассмотрению административных дел (между КС РФ, ВС РФ, арбитражными судами и судами общей юрисдикции).
14. Последствия несоблюдения правил подведомственности
15. Понятие и виды подсудности в административном судопроизводстве: родовая и территориальная подсудность.
16. Последствия несоблюдения правил подсудности. Правила передачи дела из одного суда в другой суд (основания, субъекты и порядок).

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 25 из 31
Сеть\\baseserver\SharedDocs:\\2017\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

17. Особенности регламентации нормами КАС РФ институтов процессуального соучастия, процессуального правопреемства, замены ненадлежащего ответчика.
18. Обращение в суд группы лиц с коллективным административным иском с заявлением.
19. Заинтересованные лица по делам административного судопроизводства.
20. Прокурор по делам административного судопроизводства.
21. Участие в делах административного судопроизводства лиц, обращающихся в суд в защиту интересов других лиц или неопределенного круга лиц.
22. Особенности административного судопроизводства.
23. Общая характеристика Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации.
24. Правовые нормы административного судопроизводства.
25. Предпосылки права на предъявление административного иска и условия его осуществления.
26. Институт отвода (самоотвода) в административном судопроизводстве
27. Участники административного судопроизводства.
- Представительство по делам административного судопроизводства.
29. Порядок предъявления административного искового заявления и возбуждения производства по административному делу
30. Подготовка административного дела к судебному разбирательству (понятие, задачи, срок проведения; действия сторон и суда; примирение сторон, соглашение о примирении; предварительное судебное заседание).
31. Судебное разбирательство по административному делу: понятие, сроки и порядок проведения.
32. Судебные акты суда первой инстанции (судебное решение, определение).
33. Временная остановка судебного разбирательства (отложение судебного разбирательства; приостановление производства по делу).
34. Окончание дела без вынесения судебного решения (прекращение производства по административному делу; оставление административного искового заявления без рассмотрения).
35. Производство по административным делам о вынесении судебного приказа
36. Судебные правоотношения.
37. Представительство в административном судопроизводстве.
38. Доказывание в административном судопроизводстве.
39. Судебные расходы в рамках административного судопроизводства.
40. Предпосылки права на предъявление административного иска и условия его осуществления.
41. Законная сила судебного решения.
42. Обжалование судебных постановлений в административном судопроизводстве.
43. Понятие, виды и содержание нормативных правовых актов.
44. Особенности рассмотрения дел об оспаривании нормативных правовых актов.
45. Компетенция суда, при оспаривании нормативных правовых актов.
46. Порядок и сроки обжалования судебных решений по делам об оспаривании нормативных правовых актов.
47. Методы проверки законности нормативных правовых актов.
48. Законная сила судебного решения по делам об оспаривании нормативных правовых актов.
49. Виды административных исков.
50. Субъективная заинтересованность при оспаривании ненормативных правовых актов.

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 26 из 31
Сеть\\baseserver\\SharedDocs:\\2017\\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

51. Сроки для обжалования ненормативных правовых актов.
52. Методы проверки законности ненормативных правовых актов.
53. Законная сила судебного решения по делам об оспаривании ненормативных правовых актов.
54. Процедурные особенности рассмотрения дел квалификационными коллегиями судей.
55. Порядок обжалования решений квалификационных коллегий судей.
56. Особенности рассмотрения дел Дисциплинарной коллегией Верховного Суда Российской Федерации.
57. Лица, имеющие право на обращение в суд с административным иском заявлением о защите избирательных прав и права на участие в референдуме, и виды требований, заявляемых в рамках данного вида производства.
58. Подсудность такого рода дел. Особенности доказывания по делам о защите избирательных прав.
59. Решение суда и его реализация.
60. Правовая природа права на получение компенсации.
61. Основания возникновения права на компенсацию.
62. Условия реализации права на компенсацию.
63. Подходы к определению размера компенсации
64. Процессуальные особенности рассмотрения дел о присуждении компенсации
65. Понятия «госпитализация в недобровольном порядке» и «психиатрическое освидетельствование в недобровольном порядке».
66. Особенности возбуждения производства по делам о госпитализации гражданина медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном порядке, о продлении срока госпитализации гражданина в недобровольном порядке или о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке.

Оцениваемая компетенция	Контролируемая компетенция	Тема	Содержание оценочного средства (перечень вопросов к зачету)
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-4	Тема 1. Теоретические основы административного судопроизводства	1. Становление и проблемы развития административного судопроизводства в России 2. Понятие, предмет, метод и сущность административного судопроизводства и административной юстиции. 3. Понятие «административный процесс». Процессуальная форма и принципы административного процесса. 4. Стадии административного судопроизводства (понятие, основные признаки и виды)
ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4	Тема 2. Процессуальные особенности рассмотрения дел в административном судопроизводстве	5. Понятие, значение и классификация судопроизводства Российской Федерации 6. Принцип независимости судей. Принцип равенства всех перед законом и судом. Принцип законности и справедливости при рассмотрении и разрешении административных дел 7. Принцип гласности и открытости судебного разбирательства.
ПК-5. Способен анализировать и давать правовую оценку явлениям, фактам и			

Оцениваемая компетенция	Контролируемая компетенция	Тема	Содержание оценочного средства (перечень вопросов к зачету)
обстоятельствам			8. Принцип непосредственности судебного разбирательства. 9. Принцип состязательности и равноправия сторон административного судопроизводства при активной роли суда. 10. Соотношение административного судопроизводства с иными формами осуществления правосудия. 11. Подведомственность и подсудность административных дел суду. 12. Состав суда. Единоличное и коллегиальное рассмотрение административных дел. 13. Правила разграничения полномочий по рассмотрению административных дел (между КС РФ, ВС РФ, арбитражными судами и судами общей юрисдикции). 14. Последствия несоблюдения правил подведомственности 15. Понятие и виды подсудности в административном судопроизводстве: родовая и территориальная подсудность. 16. Последствия несоблюдения правил подсудности. Правила передачи дела из одного суда в другой суд (основания, субъекты и порядок). 17. Особенности регламентации нормами КАС РФ институтов процессуального соучастия, процессуального правопреемства, замены ненадлежащего ответчика. 18. Обращение в суд группы лиц с коллективным административным иском заявлением. 19. Заинтересованные лица по делам административного судопроизводства. 20. Прокурор по делам административного судопроизводства. 21. Участие в делах административного судопроизводства лиц, обращающихся в суд в защиту интересов других лиц или неопределенного круга лиц. 22. Особенности административного судопроизводства. 23. Общая характеристика Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации. 24. Правовые нормы административного судопроизводства. 25. Предпосылки права на предъявление административного иска и условия его осуществления. 26. Институт отвода (самоотвода) в административном судопроизводстве

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 28 из 31
Сеть\\baseserver\SharedDocs:\\2017\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

Оцениваемая компетенция	Контролируемая компетенция	Тема	Содержание оценочного средства (перечень вопросов к зачету)
			27. Участники административного судопроизводства. Представительство по делам административного судопроизводства. 29. Порядок предъявления административного искового заявления и возбуждения производства по административному делу 30. Подготовка административного дела к судебному разбирательству (понятие, задачи, срок проведения; действия сторон и суда; примирение сторон, соглашение о примирении; предварительное судебное заседание). 31. Судебное разбирательство по административному делу: понятие, сроки и порядок проведения. 32. Судебные акты суда первой инстанции (судебное решение, определение). 33. Временная остановка судебного разбирательства (отложение судебного разбирательства; приостановление производства по делу). 34. Окончание дела без вынесения судебного решения (прекращение производства по административному делу; оставление административного искового заявления без рассмотрения). 35. Производство по административным делам о вынесении судебного приказа 36. Судебные правоотношения. 37. Представительство в административном судопроизводстве. 38. Доказывание в административном судопроизводстве. 39. Судебные расходы в рамках административного судопроизводства. 40. Предпосылки права на предъявление административного иска и условия его осуществления. 41. Законная сила судебного решения. 42. Обжалование судебных постановлений в административном судопроизводстве.
	ОПК-4	Тема 3. Оспаривание нормативных правовых актов	43. Понятие, виды и содержание нормативных правовых актов. 44. Особенности рассмотрения дел об оспаривании нормативных правовых актов. 45. Компетенция суда, при оспаривании нормативных правовых актов. 46. Порядок и сроки обжалования судебных решений по делам об оспаривании нормативных правовых

Оцениваемая компетенция	Контролируемая компетенция	Тема	Содержание оценочного средства (перечень вопросов к зачету)
			актов. 47. Методы проверки законности нормативных правовых актов. 48. Законная сила судебного решения по делам об оспаривании нормативных правовых актов.
	ОПК-4	Тема 4. Оспаривание ненормативных правовых актов.	49. Виды административных исков. 50. Субъективная заинтересованность при оспаривании ненормативных правовых актов. 51. Сроки для обжалования ненормативных правовых актов. 52. Методы проверки законности ненормативных правовых актов. 53. Законная сила судебного решения по делам об оспаривании ненормативных правовых актов.
	ОПК-4 ПК-5	Тема 5. Рассмотрение дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.	54. Процедурные особенности рассмотрения дел квалификационными коллегиями судей. 55. Порядок обжалования решений квалификационных коллегий судей. 56. Особенности рассмотрения дел Дисциплинарной коллегией Верховного Суда Российской Федерации.
	ОПК-2 ОПК-4	Тема 6. Рассмотрение дел о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации	57. Лица, имеющие право на обращение в суд с административным иском о защите избирательных прав и права на участие в референдуме, и виды требований, заявляемых в рамках данного вида производства. 58. Подсудность такого рода дел. Особенности доказывания по делам о защите избирательных прав. 59. Решение суда и его реализация.
	ПК-5 ОПК-4	Тема 7. Производство в Дисциплинарной коллегии Верховного Суда Российской Федерации	60. Правовая природа права на получение компенсации. 61. Основания возникновения права на компенсацию. 62. Условия реализации права на компенсацию. 63. Подходы к определению размера компенсации 64. Процессуальные особенности рассмотрения дел о присуждении компенсации
	ОПК-2	Тема 8. Рассмотрение дел о госпитализации гражданина в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном	65. Понятия «госпитализация в недобровольном порядке» и «психиатрическое освидетельствование в недобровольном порядке». 66. Особенности возбуждения производства по делам о госпитализации гражданина медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, в недобровольном порядке, о продлении

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 30 из 31
Сеть\\baseserver\SharedDocs:\\2017\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

Оцениваемая компетенция	Контролируемая компетенция	Тема	Содержание оценочного средства (перечень вопросов к зачету)
		порядке, о продлении срока госпитализации гражданина в недобровольном порядке или о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке	срока госпитализации гражданина в недобровольном порядке или о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке.

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 31 из 31
Сеть\\baseserver\SharedDocs:\\2017\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

Лист учета изменений

Нижний колонтитул оценочных материалов содержит указания на номер и дату версии документа (Например, Версия 1.0 от 01.2022 г.).

Актуализация (непосредственное внесение изменений) текста (части текста) на любой из страниц оценочных материалов осуществляется путем замены всей страницы. Соответственно изменяется номер и дата версии соответствующей страницы.

Информация о внесении изменений (замене листов) вносится в Таблицу учета изменений. Дата последней версии характеризует современность всего документа.

Выпуск новой редакции документа взамен предыдущей осуществляется при накоплении изменений более 20 % от объема общего содержания документа.

Таблица учета изменений

Стр.	Дата последней версии	№ и дата документа, регламентирующего внесение изменений	Дата внесения изменений	Подпись исполнителя