



Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Санкт-Петербургская юридическая академия»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой теории и
истории государства и права

С.В. Павлова

«24» января 2022 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Юридическая техника

Направление	40.03.01 «Юриспруденция»
Профиль	государственно-правовой
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала подготовки	2022
Рассмотрены и одобрены на заседании методического совета «24» января 2022 г. протокол № 12	Рассмотрены на заседании кафедры теории и истории государства и права «21» января 2022 г. протокол № 6

Санкт-Петербург
2022

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 2 из 36
Сеть\\baseserver\SharedDocs://2017/uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

Разработал(и) Кандидат юридических наук, доцент Потапов Ю.А.
(степень, звание, И.О.Фамилия)

Юридическая техника
(наименование дисциплины)

Оценочные материалы по дисциплине «Юридическая техника» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция / Потапов Ю.А — СПб.: АНО ВО СЮА, 2022 г.

Оценочные материалы по дисциплине «Юридическая техника» подготовлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования от «13» августа 2020 г. № 1011 и определяет структуру и содержание дисциплины.

© Потапов Ю.А., 2022.
© АНО ВО СЮА, 2022.

1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

1.1. Состав компетенций

Рабочей программой дисциплины «Юридическая техника» предусмотрено формирование следующих компетенций:

Индекс	Формулировка:
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов
ПК-9	способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование контролируемой компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Перечень элементов компетенции	Технологии формирования компетенции	Средства и технологии оценки
ОПК-6 - Способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов	ИД.1 Знает нормативную правовую базу, регламентирующую подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; ИД.2 Умеет выявлять общественную потребность в правовом регулировании соответствующей сферы общественных отношений; ИД.3 Умеет оценивать фактическое состояние соответствующей сферы жизнедеятельности и общества; ИД.4 Способен четко установить существо вопроса и определить пространственную, временную и предметную сферу проекта;	Знает: структуру и способы построения нормативных правовых и правоприменительных актов; роль юридической техники в государственно-правовом управлении; механизм и средства правового регулирования; специфику форм реализации права; понятие, содержание и виды юридической экспертизы, требования, предъявляемые к ней	Занятия лекционного типа, Занятия семинарского типа, Самостоятельная работа	Собеседование Темы рефератов Тестовые задания Зачет
		Умеет: давать объективную оценку государственно-правовым явлениям с целью выявления потребности в правовом регулировании; применять полученные знания при подготовке юридических документов		
		Владеет: способами толкования нормативных правовых актов; правилами подготовки правовых текстов.		

	ИД.5 Способен определить вид предлагаемого к подготовке нормативного правового акта			
ПК-9 – Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ИД.1 Знает базовые грамматические конструкции, характерные для юридических текстов, основную профессиональную терминологию по юриспруденции, правила оформления результатов и иной документации, связанной с профессиональной деятельностью; ИД-2 Умеет демонстрировать способы, средства, методы, приемы правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации; ИД.3 Владеет навыками правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации.	Знает: понятие и виды правотворчества, правотворческую процедуру, технику и требования к ней; понятие и структуру интерпретационной техники; основные правила составления правореализационных документов; понятие и классификацию правоприменительных актов; основы судебной деятельности как разновидности правоприменения; основные требования к содержанию судебных актов. Умеет: анализировать действующую правовую систему; правильно толковать источники права применительно к конкретным практическим ситуациям; пользоваться источниками правовой информации и осуществлять ее сбор и обобщение в целях подготовки нормативных правовых актов. Владеет: способами и приемами формирования нормативных актов; способами проведения систематизации и ее видами; навыками проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых.	Занятия лекционного типа, Занятия семинарского типа, Самостоятельная работа	Собеседование Тестовые задания Темы рефератов Зачет

1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, формируемых в результате освоения дисциплины

Код и содержание компетенций	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций
ОПК-6 - Способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов	ИД.1 Знает нормативную правовую базу, регламентирующую подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов; ИД.2 Умеет выявлять общественную потребность в правовом регулировании соответствующей сферы общественных отношений; ИД.3 Умеет оценивать фактическое состояние соответствующей сферы жизнедеятельности общества; ИД.4 Способен четко установить существо вопроса и определить пространственную, временную и предметную сферу проекта; ИД.5 Способен определить вид предлагаемого к подготовке нормативного правового акта.	ОПК-6 31 Структуру и способы построения нормативных правовых и правоприменительных актов; ОПК-6 32 роль юридической техники в государственно-правовом управлении; ОПК-6 33 механизм и средства правового регулирования; ОПК-6 34 специфику форм реализации права; ОПК-6 35 понятие, содержание и виды юридической экспертизы, требования, предъявляемые к ней.
		ОПК-6 У1 давать объективную оценку государственно-правовым явлениям с целью выявления потребности в правовом регулировании; ОПК-6 У2 применять полученные знания при подготовке юридических документов
		ОПК-6 В1 способами толкования нормативных правовых актов; ОПК-6 В2 правилами подготовки правовых текстов.
ПК-9 – Способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации	ИД.1 Знает базовые грамматические конструкции, характерные для юридических текстов, основную профессиональную терминологию по юриспруденции, правила оформления результатов и иной документации, связанной с профессиональной деятельностью; ИД-2 Умеет демонстрировать способы, средства, методы, приемы правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации; ИД.3 Владеет навыками правильного и полного отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации.	ПК-9 31 понятие и виды правотворчества, правотворческую процедуру, технику и требования к ней; ПК-9 32 понятие и структуру интерпретационной техники; ПК-9 33 основные правила составления правореализационных документов; ПК-9 34 понятие и классификацию правоприменительных актов; ПК-9 35 основы судебной деятельности как разновидности правоприменения; ПК-9 36 основные требования к содержанию судебных актов.
		ПК-9 У1 анализировать действующую правовую систему; ПК-9 У2 правильно толковать источники права применительно к конкретным практическим ситуациям; ПК-9 У3 пользоваться источниками правовой информации и осуществлять ее сбор и обобщение в целях подготовки нормативных правовых актов.
		ПК-9 В1 способами и приемами формирования нормативных актов; ПК-9 В2 способами проведения систематизации и ее видами; ПК-9 В-3 навыками проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых.

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 6 из 36
Сеть\\baseserver\SharedDocs:\\2017\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

2. Паспорт оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Наименование темы	Контролируемая компетенция	Тип контроля	Вид контроля	Наименование оценочного средства	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций
Тема 1. Юридическая техника как наука, учебная дисциплина	ОПК-6	текущий	устный, письменный	Собеседование Реферат	ОПК-6 32 ОПК-6 У1
Тема 2. Правотворческая техника	ОПК-6, ПК-9	текущий	устный, письменный	Собеседование Реферат	ОПК-6 31 ОПК-6 У2 ОПК-6 В2 ПК-9 31 ПК-9 У1 ПК-9 У3 ПК-9 В1
Тема 3. Техника опубликования и систематизации нормативных актов	ОПК-6, ПК-9	текущий	устный, письменный	Собеседование Реферат	ОПК-6 33 ОПК-6 35 ОПК-6 У1 ОПК-6 В2 ПК-9 31 ПК-9 В2 ПК-9 В3
Тема 4. Интерпретационная техника	ОПК-6, ПК-9	текущий	устный, письменный	Собеседование Реферат	ОПК-6 32 ОПК-6 У2 ОПК-6 В1 ПК-9 32 ПК-9 У2
Тема 5. Правореализационная техника	ОПК-6, ПК-9	текущий	устный, письменный	Собеседование Реферат	ОПК-6 34 ОПК-6 У2 ОПК-6 В2 ПК-9 33 ПК-9 У2
Тема 6. Правоприменительная техника	ОПК-6, ПК-9	текущий	устный, письменный	Собеседование Реферат Решение тестовых заданий	ОПК-6 33 ОПК-6 У2 ОПК-6 В1 ПК-9 34 ПК-9 35 ПК-9 36 ПК-1 У2
Все темы дисциплины	ОПК-6, ПК-9	промежуточный	устный	Вопросы к зачету	ОПК-6 31, 32, 33, 34, 35 ОПК-6 У1, У2 ОПК-6 В1, В2 ПК-9 31, 32, 33, 34, 35, 36 ПК-9 У1, У2, У3 ПК-9 В1, В2, В3

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 7 из 36
Сеть\\baseserver\SharedDocs\\2017\uch_met УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

3. Оценочные средства для проведения текущего контроля с описанием показателей, критериев и шкалы оценивания

К оценочным средствам текущего контроля относятся:

- тестовые задания,
- подготовка и написание рефератов;
- собеседование;

Критерии оценивания:

- полнота ответов;
- степень осознанности, понимания изученного;
- языковое оформление ответа – четкость и правильность речи;
- степень самостоятельности выполнения действия;
- осознанность выполнения действия;
- выполнение действий в незнакомой ситуации (выполнение заданий творческого уровня);
- креативность, коммуникативность, компетентность.

Уровень освоения компетенций определяется в зависимости от критерия оценивания результатов обучения и демонстрирует успешность освоения компетенции.

Уровни сформированности компетенций

Повышенный уровень	Базовый уровень	Пороговый уровень	Недопустимый уровень
Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка.	Компетенция не сформирована. Уровень самостоятельности практического навыка не демонстрируется.

Шкала оценивания и описание показателей оценивания для собеседования с определением уровней сформированности

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«отлично»	- ответы на поставленные преподавателем вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений; - полностью раскрывается суть поставленного вопроса; делаются обоснованные выводы; - демонстрируются глубокие знания и свободное владение теоретическим материалом; - материал излагается грамотным языком, точно используется терминология	повышенный
«хорошо»	- ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно; - учебный материал излагается уверенно, но не в полном объеме раскрываются причинно-следственные связи; - демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; - допускает неточности при освещении основного содержания ответа, но исправляет их без наводящих вопросов преподавателя; - на вопросы дает точные и обоснованные ответы с небольшими поправками преподавателя.	базовый

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 8 из 36
Сеть\\baseserver\SharedDocs\\2017\uch_met УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«удовлетворительно»	- допускаются нарушения в ответах на вопросы преподавателя; - не полностью раскрываются причинно-следственные связи; - демонстрируются поверхностные знания пройденного материала; испытывает затруднения с выводами; - при недостаточном знании теоретического материала демонстрируется сформированность практических навыков и умений.	пороговый
«неудовлетворительно»	- отвечает непоследовательно и сбивчиво; - при изложении пройденного материала нет логической систематизации и не раскрываются причинно-следственные связи; - не может сделать выводы по изученному материалу; - демонстрирует полное незнание теоретического материала; допускает грубые ошибки в определениях и терминах; - допускает грубые ошибки при ответах на поставленные вопросы или вовсе не отвечает на них.	недопустимый (компетенция не освоена)

Шкала оценивания и описание показателей оценивания для реферата с определением уровней сформированности

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«отлично»	- обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные, дает анализ; - допускаются единичные несущественные ошибки, самостоятельно исправляемые студентами - материал излагается грамотным языком, точно используется терминология.	повышенный
«хорошо»	- излагает материал, дает определение основных понятий; - обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные, дает анализ; - допускаются отдельные несущественные ошибки, исправляемые студентами после указания на них преподавателя - материал излагается грамотным языком, точно используется терминология .	базовый
«удовлетворительно»	- излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке; - изложение полученных знаний неполное, что не препятствует усвоению последующего программного материала; - допускаются отдельные существенные ошибки, исправленные с помощью преподавателя - раскрывает содержание материала с ошибками в терминологии.	пороговый
«неудовлетворительно»	- изложение учебного материала неполное, бессистемное, нет понимания материала; - существенные ошибки, не исправляемые даже с помощью преподавателя; - неумение использовать понятийный аппарат; - отсутствие логической связи в ответе.	недопустимый (компетенция не освоена)

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 9 из 36
Сеть\\baseserver\\SharedDocs\\2017\\uch_met УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

Шкала оценивания и описание показателей оценивания для тестовых заданий, с определением уровней сформированности

Бальная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«отлично»	ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса. А также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Обучающийся демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответов.	повышенный
«хорошо»	знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.	базовый
«удовлетворительно»	знание основных и важнейших разделов программы, фрагментарные, поверхностные знания материалов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.	пороговый
«неудовлетворительно»	незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.	недопустимый (компетенция не освоена)

Содержание оценочных средств для текущего контроля успеваемости

Перечень тем рефератов

1. Юридическая техника в структуре теории государства и права.
2. Значение юридической техники для юриста.
3. Предмет и методология юридической техники.
4. Понятие юридической техники.
5. Признаки и структура юридической техники.
6. Содержание юридической техники.
7. Виды юридической техники.
8. Понятие правотворчества и его виды.
9. Понятие законодательной техники и ее содержание
10. Требования к содержанию нормативных актов
11. Основные способы и приемы формирования содержания нормативных актов
12. Язык и стиль нормативных актов
13. Требования к правотворческой процедуре.
14. Ведомственные акты и правила их составления
15. Виды правотворческих процедур
16. Законодательный процесс

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 10 из 36
Сеть\\baseserver\SharedDocs\\2017\uch_met УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

17. Инкорпорация и правила ее проведения
18. Кодификация и правила ее проведения\
19. Консолидация и правила ее проведения
20. Концепция закона
21. Логические правила составления правовых документов
22. Опубликование нормативных актов: значение, сроки, официальные и неофициальные источники, язык, ограничительные грифы
23. Ошибки в правотворчестве
24. Правила толкования нормативных актов
25. Правовые дефиниции
26. Правовые презумпции
27. Правовые фикции
28. Правореализационные документы и правила их создания
29. Признаки и структура юридической техники
30. Стадии законодательного процесса
31. Структура нормативных актов
32. Техника ведения договорной работы
33. Техника систематизации юридических документов
34. Техника создания корпоративных нормативных правовых актов.
35. Толкование норм права
36. Требования к содержанию основных судебных актов
37. Характеристика правоприменения
38. Характеристика судебных актов
39. Экспертиза проектов нормативных актов
40. Юридические конструкции
41. Язык права и его значение в правотворчестве
42. Язык судебных актов

Вопросы для собеседования

1. Сформулируйте понятие юридической техники;
2. Назовите критерии научности юридической техники;
3. Перечислите этапы формирования юридической техники как науки;
4. Назовите основные виды юридической техники;
5. Перечислите правила юридической техники.
6. Сформулируйте понятие правотворческого процесса;
7. Раскройте специфику правотворческого процесса на уровне субъектов Российской Федерации;
8. Сформулируйте понятие концепции правового акта;
9. Назовите основные структурные элементы правового акта;
10. Раскройте специфику локального правотворчества.
11. Назовите сроки опубликования нормативных актов;
12. Перечислите ограничительные грифы, используемые в официальном документообороте;
13. Назовите виды систематизации нормативных правовых актов;
14. Перечислите правила систематизации нормативных правовых актов;
15. Назовите средства и инструменты техники систематизации.
16. Дайте понятие интерпретационной технике;
17. Назовите виды толкования;
18. Перечислите субъекты официального толкования;

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 11 из 36
Сеть\\baseserver\SharedDocs\\2017\uch_met УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

19. Назовите и раскройте способы толкования;
20. Дайте понятие законодательной дефиниции.
21. Сформулируйте понятие реализации права;
22. Назовите правила создания правореализационных документов;
23. Приведите классификацию правореализационных документов;
24. Перечислите стадии договорной работы;
25. Назовите составные части типового договора купли-продажи.
26. Сформулируйте понятие правоприменения;
27. Назовите формы и виды правоприменения;
28. Перечислите виды правоприменительных актов;
29. Перечислите виды основных судебных актов;
30. Укажите назначение правоприменительных актов.

Тестовые задания

1. Юридическая техника представляет собой науку:
 - а) юридическую
 - б) филологическую
 - в) техническую
 - г) комплексную
 - д) прикладную
2. Р. Иеринг считал юридическую технику:
 - а) способом практической реализации теории права в деятельности юриста
 - б) правила создания закона
 - в) правовой патологией
3. М. Ориу в отождествлении права и техники считал, что:
 - а) юридическая техника – это опошление права
 - б) юридическая техника неадекватна важности и значимости права как социального явления
 - в) юридическая техника представляет собой самостоятельный раздел теории права
4. С.С. Алексеев выделял в юридической технике как таковой:
 - а) технику выработки правовых актов
 - б) технику расследования преступлений
 - в) правоприменительную технику
 - г) аксиологическую технику
 - д) технику футурологии
5. Родоначальником учения о юридической технике признается _____.
6. Ш.Л. Монтескье назвал некоторые принципы изложения законов в книге «_____».
7. Автором сочинения «Тактика законодательных собраний» является _____.
8. «Закон бережливости в праве» был сформулирован _____.
9. Критериями выделения науки являются:
 - а) предмет
 - б) метод
 - в) методология
10. По мнению Т.В. Кашаниной, «наиболее общие закономерности осуществления юридической деятельности» являются _____ юридической техники.
11. Совокупность способов, приемов, средств и методов представляют собой _____ науки.

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 12 из 36
Сеть\\baseserver\SharedDocs\\2017\uch_met УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

12. По мнению Ф. Бэкона, _____ – это «фонарь в руках хромого, который опередит бегущего без дороги».

13. Принципами научного познания являются:

- а) объективность
- б) историзм
- в) материализм

14. Методы научного познания по широте применения в порядке убывания представляют собой последовательность:

- а) общенаучные
- б) всеобщие
- в) частнонаучные
- г) специальные

15. Всеобщими методами познания являются:

- а) диалектический материализм
- б) синергетика
- в) герменевтика
- г) феноменология
- д) анализ

е) описание

16. Общенаучными методами познания являются:

- а) индукция
- б) дедукция
- в) наблюдение
- г) интервьюирование

17. Частнонаучными методами гуманитарного познания являются:

- а) анкетирование
- б) интервьюирование
- в) логарифмирование
- г) описание

18. Установить соответствие между наименованием и его сущностью:

- | | |
|-------------|-------------------------|
| 1) дедукция | а) от частного к общему |
| 2) индукция | б) от общего к частному |
| 3) проекция | |

19. Юридическая техника как учебная дисциплина состоит из:

- а) общей части
- б) особенной части
- в) юридической технологии

20. Юридическую деятельность от любой иной отличает:

- а) процессуальный характер
- б) выражение через слово
- в) регламентированность в праве
- г) значимость для членов общества

21. Т.В. Кашанина выделяет стадии в процессе правового регулирования:

- а) архаичное право
- б) сословное право
- в) развитое право
- г) коммунистическое право
- д) стабильное право

22. Установить соответствие между стадией права и временным периодом:

- | | |
|------------|--------------|
| 1) до н.э. | 2) IX-XV вв. |
|------------|--------------|

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 13 из 36
Сеть\\baseserver\\SharedDocs\\2017\\uch_met УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

- 3) с XII в.
- а) архаичное право
23. Интересы конкретной страны, объединенной по признаку происхождения, вида деятельности и др., закреплялись в _____ праве.
24. Главной особенностью архаичного права являлся его _____ характер действия.
25. Установить соответствие между стадией права и его характером:
- 1) казуальный
- 2) модельный (абстрактный)
- б) сословное право
- в) коммунистическое право
- г) стабильное право
- д) развитое право
- а) архаичное право
- б) развитое право
- в) социальное право
26. Принцип эквивалентности в архаичном праве соответствует принципу _____ в современном праве (по мнению Т.В. Кашаниной).
27. Установить соответствие между видом сословной правовой системы и ее сущностью:
- 1) система правил поведения, регулирующая порядок землевладения и взаимоотношения между собственниками земли
- 2) система правил поведения, регулирующая отношения крестьян к земле, т.е. отношения между крестьянами и помещиками, жизнь феодального поместья, отношения внутри крестьянской общины, а также сельскохозяйственное производство
- 3) система правил поведения, регулирующая организацию церковной власти, отношения ее со светской властью и др.
- 4) система правил поведения, регулирующая отношение населения с королем (князем), отдельными сеньорами (боярами), направленная на поддержание мира и порядка в городском сообществе, а также права и свободы граждан
- 5) система правил поведения, закрепляющая привилегии гильдий (цехов), регулирующая внутреннюю организацию производства и его технологию, использование видов сырья, способов переработки, качество готовых изделий и др.
- 6) система правил поведения, закрепляющая привилегии для купеческих гильдий, торговые обыкновения, правила ведения торговли, способы рассмотрения споров, возникающих в процессе ведения торговой деятельности ит.д.
- а) феодальное (поместное) право
- б) манориальное (крепостное) право
- в) каноническое (церковное) право
- г) городское (полицейское) право
- д) гильдейское (цеховое) право
- е) торговое (купеческое) право
- ж) архаическое (обычное) право
28. Установить соответствие между стадией эволюции права и типом общества:
- 1) древнее общество
- 2) традиционное общество
- 3) индустриальное общество
- а) обычное право
- б) сословное право
- в) общегосударственное право
- г) индийское право
29. Архаичному праву свойственно:
- а) локальный характер действия
- б) манориальность
- в) казуальность
- г) сакрализация норм
30. Сословному праву свойственно:

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 14 из 36
Сеть\\baseserver\SharedDocs\\2017\uch_met УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

- а) специализация норм по субъектам действия
- б) отсутствие четкого процессуального регулирования
- в) использование правовых презумпций
- 31. Развитому праву свойственно:
 - а) светский характер
 - б) использование сложных приемов юридической техники
 - в) правотворчество осуществляется законодательными органами государства
 - г) использование коллективных санкций
- 32. Установить соответствие между сферой действия и стадией эволюции права:
 - 1) архаичное право а) территория общины
 - 2) сословное право б) территория государства
 - 3) развитое право в) круг лиц в зависимости от рода занятия
 - г) круг лиц в зависимости от национальности
- 33. Расположить в порядке эволюции стадии права:
 - а) архаичное
 - б) сословное
 - в) развитое
- 34. Юридический документ – это документ, содержащий _____ информацию.
- 35. Юридические документы обладают следующим значением:
 - а) объективируют средства правового регулирования
 - б) обеспечивают стабильность правового положения субъектов
 - в) придают юридическим действиям официальность
 - г) требуют государственной регистрации
- 36. Признаком юридических документов является:
 - а) издаются в пределах компетенции субъекта
 - б) порождают юридические последствия
 - в) носят письменный характер
 - г) носят устный характер
- 37. Признаком юридического документа являются:
 - а) регулируют общественные отношения
 - б) имеют обязательный характер
 - в) должны быть составлены по правилам юридической техники
 - г) подлежат официальному опубликованию
- 38. Акты толкования права называются _____.
- 39. Документы, влекущие правовые последствия для конкретных субъектов, называются _____.
- 40. Индивидуальные акты подразделяются на:
 - а) акты толкования
 - б) нормативные акты
 - в) правореализационные акты
 - г) правоприменительные акты
- 41. Правовыми актами являются:
 - а) нормативные акты
 - б) интерпретационные акты
 - в) документы, фиксирующие акты
 - г) индивидуальные акты
 - д) письма
 - е) беседы

42. Документами, фиксирующими юридические факты, закрепляют:
- а) правовой статус субъекта
 - б) правовой режим объекта
 - в) событие или действие
 - г) смысл правовой нормы
43. Установить соответствие между юридическим фактом и видом документа, фиксирующим его:
- | | |
|---|----------------------------------|
| 1) фиксирующие правовой статус субъекта | а) удостоверение военнослужащего |
| 2) фиксирующие правовой режим объекта | б) сберегательная книжка |
| 3) фиксирующие события или действия | в) свидетельство о рождении |
| | г) закон |
44. Установить соответствие между видом индивидуального акта и его примером:
- | | |
|----------------------------|-----------------|
| 1) правореализационный акт | а) доверенность |
| 2) правоприменительный акт | б) приговор |
| | в) квитанция |
45. Нарушение правил документооборота влечет за собой _____ субъекта.
46. Юридический документооборот включает в себя:
- а) оформление юридических документов
 - б) хранение юридических документов
 - в) выдачу юридических документов
 - г) подлинность юридических документов
 - д) классификацию юридических документов
47. Юридическая техника включает в себя:
- а) способы
 - б) приемы
 - в) средства
 - г) методы
 - д) время
48. Установить соответствие между элементами юридической техники и явлением:
- | | |
|-------------|------------------------|
| 1) способ | а) компьютер |
| 2) прием | б) отсылка |
| 3) средство | в) заключение договора |
| 4) метод | г) устный характер |
| | д) проблема |
49. Подходами к организации юридической работы являются:
- а) юридическая тактика
 - б) юридическая стратегия
 - в) юридический казус
50. Видами юридической техники являются:
- а) правотворческая техника
 - б) техника опубликования нормативно-правовых актов
 - в) техника систематизации нормативно-правовых актов
 - г) интерпретационная техника
 - д) правореализационная техника
 - е) правоприменительная техника
 - ж) рациональная техника
 - з) индивидуальная техника

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 16 из 36
Сеть\\baseserver\SharedDocs\\2017\uch_met УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

51. Основной формой права в романо-германской правовой семье является _____.
52. Основной формой права в англо-саксонской правовой семье является _____.
53. Содержание юридической техники включает в себя:
- а) содержательные правила
 - б) структурные правила
 - в) интеграционные правила
 - г) правила обеспечения логики права
 - д) языковые правила
 - е) реквизитные правила
 - ж) процедурные правила
54. Соответствие между сущностью правила юридической техники и его видом:
- 1) правила, позволяющие соотнести выполнение юридических действий с реальной обстановкой
 - 2) правила, гарантирующие доброкачественность умозаключения
 - 3) правила, обеспечивающие единство достижения цели путем выполнения последовательных этапов, в процессе каждого из которых ставятся определенные цели
 - 4) правила, обеспечивающие точность и ясность правовых формулировок, доступность их понимания
 - 5) правила, позволяющие идентифицировать правовой акт
 - 6) правила, предусматривающие последовательность действий по подготовке, принятию и реализации юридического документа
- а) обеспечение логики права
 - б) языковые
 - в) структурные
 - г) реквизитные
 - д) процедурные
 - е) существенные
 - ж) содержательные
55. Отношения, затрагивающие интересы только участников конкретного правоотношения, регулируются _____ правом.
56. Отношения, затрагивающие интересы всех членов общества, регулируются _____ правом.
57. Отсутствие правового регулирования общественного отношения в случае необходимости такого регулирования является _____.
58. Способы восполнения пробелов в праве являются:
- а) аналогия закона
 - б) аналогия подзаконного акта
 - в) аналогия права
 - г) субсидиарное применение
59. Соответствие между способом восполнения пробела в праве и его содержанием:
- 1) применение правила, содержащегося в нормативно-правовом акте, регулирующем сходные однородные отношения
 - 2) применение правила, содержащегося в нормативно-правовом акте, регулирующем сходные отношения в этой же общности права
 - 3) использование принципов права для урегулирования отношения
- а) аналогия подзаконного акта
 - б) субсидиарное применение права
 - в) аналогия закона
 - г) аналогия права

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 17 из 36
Сеть\\baseserver\SharedDocs\\2017\uch_met УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

60. Аналогия как способ восполнения пробела в праве прямо запрещена в отрасли _____ права.
61. _____ – это придание юридической силы международному акту на территории государства путем принятия закона.
62. Ратификация международного акта осуществляется _____ органов государственной власти.
63. Включение правовой нормы в правовую систему государства, исходя из опыта других государства, является _____.
64. _____ - это противоречие между нормами права.
65. Основную нагрузку по приданию нормативно-правовому акту убедительности несет _____ нормативно-правового акта.
66. Обязательными элементами структуры правового документа являются:
- вступительная часть
 - основная часть
 - заключительная часть
 - приложение
 - ссылки
 - сноски
 - примечания
67. Дополнительными элементами структуры правового документа являются:
- вступительная часть
 - основная часть
 - заключительная часть
 - приложение
 - ссылки
 - сноски
 - примечания
68. Норма права, предусматривающая необходимость к иной норме права:
- отсылочная
 - бланкетная
 - материальная
69. Языковыми правилами являются:
- ясность
 - точность
 - краткость
 - отсутствие декларативности
 - эффективность
 - официальность стиля
70. По мнению В.М. Баранова, правовая _____ – это «намеренное воздействие на чувства и знания людей посредством различных форм односторонней либо грубо извращенной подачи правовой действительности для достижения собственных порочных целей, обычно скрывааемых под видом пользы для народа и благосостояния государства».
71. Юридический стиль изложения правовых актов обладает следующими характеристиками:
- строгость
 - беспристрастность
 - эмоциональность
 - использование метафор
 - нейтральность

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 18 из 36
Сеть\\baseserver\SharedDocs\\2017\uch_met УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

72. Признаки, отражающие официальный характер правового документа и отличающие его от множества похожих правовых документов, называются _____ правового документа.

73. В титул правового акта включаются:

- а) название вида правового акта
- б) название субъекта принятия правового акта
- в) наименование правового акта
- г) количество статей в правовом акте
- д) дата принятия правового акта
- е) номер правового акта

74. Словообразование, состоящее из начальных букв полного наименования правового акта, является официальной _____.

75. Соответствие разновидности титульного реквизита и конкретного реквизита:

- | | |
|---------------------------------|-----------------------|
| 1) название вида правового акта | а) 31 декабря 2001 г. |
| 2) название субъекта принятия | б) Федеральный закон |
| 3) наименование | в) 214-ФЗ |
| 4) дата принятия | г) действующий |
| 5) номер правового акта | д) ОАО «Мегафон» |
| | е) Трудовой кодекс РФ |

76. Выполнение действий по принятию правового акта в соответствии с установленной в нормативно-правовом акте процедурой обеспечивает _____ процедуры принятия правового акта.

77. В целях учета и согласования интересов адресатов правового акта до его принятия используются:

- а) согласительные процедуры
- б) экспертиза законопроекта
- в) всенародное обсуждение законопроектов
- г) применение санкций
- д) проверка конституционности правового акта

78. Юридически значимое действие должно быть выполнено в оптимально _____ короткий срок.

79. Субъектами правотворчества являются:

- а) народ
- б) государство
- в) юридические лица
- г) физические лица
- д) животные

80. _____ - это способ правотворчества, осуществляемого народом.

81. Вопрос, вынесенный на референдум, называется _____ референдума.

82. Виды законов:

- а) конституции
- б) органические
- в) текущие
- г) ситуационные
- д) казуальные

83. Виды законов в Российской Федерации:

- а) Конституция РФ
- б) ФКЗ
- в) ФЗ
- г) законы субъектов РФ

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 19 из 36
Сеть\\baseserver\SharedDocs\\2017\uch_met УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

- д) законы муниципальных образований
84. Соответствие между типом и видом нормативно-правового акта:
- | | |
|--------------------|-----------------------|
| 1) закон | а) Указ Президента РФ |
| 2) подзаконный акт | б) Трудовой кодекс РФ |
| | в) Устав ООО |
85. Соответствие между видом правового акта и субъектов его принятия:
- | | |
|------------------|-----------------------------|
| 1) ФЗ | а) Организация Объединенных |
| 2) Указ | Наций |
| 3) Постановление | б) Федеральное собрание РФ |
| 4) Инструкция | в) Министерство финансов |
| | г) Правительство РФ |
| | д) Президент РФ |
86. Закон содержит _____ нормы права в связи с их назначением в механизме правового регулирования.
87. По содержанию нормативно-правовые акты подразделяются на:
- динамические
 - общие
 - процедурные
 - частные
 - статутные
88. _____ закона – это его способность соответствовать социальным реалиям (экономическим, политическим и иным).
89. Соответствие сущности критерия качества нормативно-правового акта и его названия:
- | | |
|--|--------------------|
| 1) наличие четко выраженных правил поведения | а) демократичность |
| 2) соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина | б) стабильность |
| 3) регулирование всех элементов правоотношений | в) полнота |
| | г) конкретность |
90. _____ в правотворчестве – это обусловленный преднамеренными или непреднамеренными действиями субъекта нормотворчества негативный результат, препятствующий его эффективной работе и принятию высококачественного нормативного акта.
91. Правотворческие ошибки подразделяются на:
- законные
 - логические
 - юридические
 - концептуальные
 - грамматические
92. _____ проекта нормативного акта – это выражение позиции законодателя по регулируемому вопросу.
93. _____ – это исследование специалистом каких-либо вопросов, решение которых требует специальных познаний в области науки, техники, искусства и др.
94. Р. Иеринг выделял две категории правил законотворчества:
- внешнюю законодательную технику
 - правила количественного упрощения законов
 - правила качественного упрощения законов
 - формальную законодательную технику
 - материальную законодательную технику

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 20 из 36
Сеть\\baseserver\SharedDocs\\2017\uch_met УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

- е) внутреннюю законодательную технику
 - ж) поиск решения правового регулирования по существу
 - з) техническое построение законов
95. Ф. Жени выделял две части законодательной техники:
- а) внешнюю законодательную технику
 - б) правила количественного упрощения законов
 - в) правила качественного упрощения законов
 - г) формальную законодательную технику
 - д) материальную законодательную технику
 - е) внутреннюю законодательную технику
 - ж) поиск решения правового регулирования по существу
 - з) техническое построение законов
96. С. Дабэн выделял две части законодательной техники:
- а) внешнюю законодательную технику
 - б) правила количественного упрощения законов
 - в) правила качественного упрощения законов
 - г) формальную законодательную технику
 - д) материальную законодательную технику
 - е) внутреннюю законодательную технику
 - ж) поиск решения правового регулирования по существу
 - з) техническое построение законов
97. Анджелеску выделял:
- а) внешнюю законодательную технику
 - б) правила количественного упрощения законов
 - в) правила качественного упрощения законов
 - г) формальную законодательную технику
 - д) материальную законодательную технику
 - е) внутреннюю законодательную технику
 - ж) поиск решения правового регулирования по существу
 - з) техническое построение законов
98. А. Нашиц использует термины в отношении структуры юридической техники:
- а) законодательная техника в широком смысле
 - б) содержательная юридическая техника
 - в) систематизация законодательства
 - г) формально-юридическая часть
 - д) законодательная техника в узком смысле
99. Ю.А. Тихомиров выделяет следующие части законодательной техники:
- а) правила конструирования
 - б) содержательная часть
 - в) формально-юридическая часть
 - г) законодательная техника в узком смысле
100. Часть юридической техники, которая, с точки зрения Ю.А. Тихомирова, связана с достижением адекватности нормативных актов и реальных общественных отношений, представляет собой _____ часть.
101. Соответствие выделяемых элементов в структуре юридической техники и автора:
- 1) правила количественного и качественного упрощения законов
 - 2) поиск решения правового регулирования по существу и техническое построение законов
 - 3) материальная и формальная законодательная техника

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 21 из 36
Сеть\\baseserver\SharedDocs\\2017\uch_met УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

- 4) внешняя и внутренняя законодательная техника
- 5) общая и специальная
- 6) законодательная техника в узком и широком смыслах
- 7) содержательная и формально-юридическая часть
- 8) правила конструирования и систематизация законов
- а) Анджелеску
- б) Ф. Жени
- в) Р. Иеринг
- г) С. Дабэн
- д) Ю.А. Тихомиров
- е) Р. Лукач
- ж) А. Нашиц
- з) А.Д. Керимов
- и) А.Б. Лисюткин

102. Требование законности нормативно-правовых актов подразумевает, что:

- а) соблюдаются права и свободы человека и гражданина
- б) нормативный правовой акт соответствует нормам морали
- в) нормативный правовой акт содержит все используемые дефиниции
- г) нормативный правовой акт издан в пределах компетенции правотворческого субъекта

103. Требование _____ подразумевает, что в результате принятия нормативно-правового акта с наибольшим результатом достигаются цели, лежащие в основе его принятия.

104. Предоставление пояснительной записки вместе с проектом нормативно-правового акта направлено на реализацию требования _____ нормативно-правового акта.

105. Отличительным качеством правотворческой техники при принятии нормативно-правового акта от ненормативного является обеспечение требования _____.

106. Необходимость предоставления финансово-экономического обоснования реализации законопроекта направлено на выполнение требования _____.

107. Нормативный акт, не обеспеченный необходимыми материальными ресурсами, нарушает требование _____.

108. Соответствие приема нормативного регулирования и его сущности:

- | | |
|----------------|---------------------------------------|
| 1) запрет | а) предоставление субъектам |
| 2) дозволение | права возможности совершать то или |
| 3) предписание | иное поведение; |
| | б) установление обязанности |
| | субъекта воздержаться от определенных |
| | действий; |
| | в) требование от субъекта |
| | совершения определенных активных |
| | действий; |
| | г) предоставление субъекту |
| | возможности выбора меры наказания за |
| | ненадлежащее выполнение нормы права. |

109. Максимально абстрактно выраженные правила поведения, определяющие сущность права и отражающие закономерности его развития – это _____ права.

110. Соответствие приема формирования нормативного акта и его содержания:

- 1) правовая дефиниция

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 22 из 36
Сеть\\baseserver\SharedDocs\\2017\uch_met УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

- 2) правовая презумпция
- 3) правовая декларация
- 4) правовая фикция
- 5) правовая аксиома
- б) исключение
 - а) краткое определение какого-либо понятия, отражающее существенные (качественные) признаки явления;
 - б) ценности и идеалы, на которые адресатам правового акта следует ориентироваться;
 - в) не существующее положение, но в силу определенных обстоятельств признаваемое законодателем как реальное, существующее и ставшее в силу этого обязательным;
 - г) обязанность правоприменителя признать без доказательств факт, на который есть указание в законе, и разрешить в соответствии с этим юридическое дело;
 - д) предположение о наличии или отсутствии предметов, фактов, основанное на связи между ними, подтвержденное жизненной практикой, но основанное на вероятности;
 - е) общепризнанные истины, не требующие доказательств, находящие либо прямое, либо косвенное отражение в нормах права;
 - ж) позволяет изменить общее правило поведения в особых или специальных целях или интересах.

111. Юридическая _____ – это создаваемая с помощью абстрактного мышления модель общественного отношения (его типичная схема), элементы которой жестко связаны между собой.

112. Дефиниции по своему происхождению могут быть:

- а) принципиальные
- б) законодательные
- в) доктринальные
- г) вытекающие из судебной практики
- д) материальные

113. Дефиниции по объему могут быть:

- а) культурные
- б) полные
- в) капитальные
- г) неполные
- д) перечни

114. Виды презумпций по характеру общности:

- а) общеправовые
- б) отраслевые
- в) институциональные

115. Виды презумпций по связи с нормами права:

- а) прямые
- б) фактические
- в) закрепленные
- г) юридические

116. Презумпции в зависимости от выполняемых в правовом регулировании функций подразделяются на:

- а) управленческие
- б) материальные
- в) политические
- г) процессуальные

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 23 из 36
Сеть\\baseserver\\SharedDocs\\2017\\uch_met УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

117 Презумпции по правовым последствиям могут быть:

- а) опровержимые
- б) спорные
- в) неопровержимые
- г) очевидные

118. Структура презумпции включает в себя следующие элементы:

- а) гипотеза
- б) диспозиция
- в) санкция
- г) контрпрезумпция

119. Правовые аксиомы по своему содержанию подразделяются на:

- а) общие
- б) утверждающие
- в) отрицательные
- г) ведущие

120. Верная последовательность элементов логической нормы права:

- а) иначе
- б) если
- в) то

121. Положения правового акта, не несущие регулятивную нагрузку, но определяющие «дух» нормативного правового акта, закрепляются в виде норм-

122. Конструкция договора включает в себя:

- а) стороны договора
- б) предмет договора
- в) вид договора
- г) права и обязанности сторон
- д) санкции за невыполнение обязательств
- е) объем договора

123. Юридическая _____ – это системно-структурное построение правового материала на основе обобщений, присущих сходным ситуациям, действиям, поведению.

124. По мнению С.С. Алексеева, юридическая конструкция представляет собой правовую «_____».

125. Правовые фикции по характеру правовых ситуаций подразделяются на:

- а) фиктивные факты
- б) конституционные фикции
- в) неопровержимые фикции
- г) фиктивные состояния

126. Виды правовых аксиом по характеру:

- а) общие
- б) утверждающие
- в) отраслевые
- г) отрицающие

127. Виды правовых аксиом по содержанию:

- а) общие
- б) утверждающие
- в) отраслевые
- г) отрицающие

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 24 из 36
Сеть\\baseserver\SharedDocs\\2017\uch_met УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

128. Прием правотворческой техники, позволяющий изменить общее правило поведения, не соблюдать то, о чем гласит закон, какое-либо право, соглашение, в особых специальных целях или интересах, называется _____.

129. Соответствие приема юридической техники и его выражения в законодательстве:

- 1) правовой принцип
- 2) правовая дефиниция
- 3) правовая декларация
- а) «стремясь обеспечить благополучие и процветание России»
- б) «Президент РФ – это глава государства»
- в) «Никто не виновен, пока его вина не доказана судом»

130. Соответствие приема юридической техники и его выражения в законодательстве:

- 1) правовая фикция
- 2) правовая аксиома
- 3) исключение
- а) «признание гражданина умершим»
- б) эмансипация
- в) «никто не может быть повторно осужден за одно и то же преступление»

131. Эффективная последовательность умозаключений, приводящая к однозначному результату, это _____.

132. Мотивация принятия нормативного акта чаще всего выражается в _____ акта.

133. Правило отраслевой типизации предусматривает правовые _____, помещаемые в правовой акт.

134. Форма нормативно-правового акта включает в себя:

- а) внешнюю форму
- б) внутреннюю форму
- в) печатную форму
- г) рукописную форму

135. Соответствие вида формы нормативно-правового акта и его сущности

- | | |
|---------------------|--|
| 1) внешняя форма | а) содержание нормативно-правового акта |
| 2) внутренняя форма | б) конституционность нормативно-правового акта |
| | в) реквизиты нормативно-правового акта |

136. Соответствие сущности вида формы нормативно-правового акта и его наименования:

- 1) идентификация нормативно-правового акта
- 2) выражение нормативных предписаний с помощью языка и их структурирование
- 3) объяснение цели принятия нормативно-правового акта
- а) внешняя форма
- б) внутренняя форма

137. Наименование нормативно-правового акта – это его _____.

138. Основные требования к заголовку:

- а) структурированность
- б) точность
- в) краткость
- г) оптимальная обобщенность содержания нормативно-правового акта

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 25 из 36
Сеть\\baseserver\SharedDocs\\2017\uch_met УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

д) емкость

е) формализованность

139. Задачи, выполняемые заголовком нормативно-правового акта:

а) поиск нормативно-правового акта

б) информационная

в) правозащитная

г) ориентационная

140. Виды заголовков нормативно-правового акта:

а) полное наименование

б) отраслевое наименование

в) краткое наименование

г) аббревиатура

141. Часть закона, содержащая указание на обстоятельства, послужившие поводом к принятию данного закона, а также указание на цели, которые должны быть достигнуты в процессе реализации этого закона, называется _____.

142. Юридическая _____ – это организация текста путем его членения и оглавления.

143. В подзаконном нормативно-правовом акте небольшого объема основной структурной единицей выступает _____.

144. Часть нормативно-правового акта, которая представляет государственно-властное установление, предназначенное для специального текстового или символического подчеркивания, носящее сопроводительный характер – это _____.

145. Структурные единицы нормативно-правового акта в порядке уменьшения объема содержания:

а) абзац

б) статья

в) раздел

г) пункт

д) глава

146. Нормотворческая _____ – это мнение, взгляд, положение, представляющее собой мысль о целесообразности правового урегулирования той или иной фактической ситуации.

147. _____ проекта нормативно-правового акта – начальная стадия подготовки проекта нормативно-правового акта, представляющая собой модель (образ) будущего правового регулятора.

148. Соответствие сущности принципа юридического языка и его наименования:

1) презумпция лингвистической правильности нормативно-правового акта

2) использование общепринятых слов и словосочетаний, языковых оборотов, традиционно употребляемых в речи

3) необходимость включения в нормативный правовой акт нормативных предписаний, содержание которых позволяет субъектам права с достаточной точностью уяснить, какое поведение они могут (должны) совершить

а) принцип информативности

б) принцип стабильности

в) принцип корректности

149. Система языковых правил включает в себя:

а) общелингвистические

б) математические

в) терминологические

г) синтаксические

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 26 из 36
Сеть\\baseserver\SharedDocs\\2017\uch_met УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

д) стилистические

150. Соответствие языкового правила и его содержания:

1) общелингвистические

2) терминологические

3) синтаксические

4) стилистические

а) ясность, точность, доступность,
краткость изложения

б) правила употребления,
сочетания и соотношения языковых
элементов

в) правила построения
предложений

г) правила использования смысла
слов и словосочетаний в нормативном
тексте

д) структурность

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ТЗ										
№ ТЗ	ответ	№ те мы	КТ				Тип ТЗ			
			1	2	3	4	открыт ый	закрыт ый	на соответс твие	на упорядоч ение
1	г д	1	+					+		
2	а б	1				+		+		
3	а б	1				+		+		
4	а б в	1				+		+		
5	Фрэнсис Бэкон	1	+				+			
6	О духе законов	1	+				+			
7	Иеримия Бентан	1		+			+			
8	Рудольфом Иерингом	1	+				+			
9	а в	1	+					+		
10	предметом	1		+				+		
11	методологию	1	+					+		
12	методология	1				+		+		
13	а б	1	+				+			
14	бавг	1		+						+
15	а б в г	1	+					+		
16	а б в	1		+				+		
17	а б	1		+				+		
18	1б 2а	1		+					+	
19	а б	1	+					+		
20	а в	1	+					+		
21	а б в	2			+			+		
22	1а 2б 3д	2		+					+	
23	сословном	2		+			+			
24	локальный	2		+			+			
25	1а 2б	2	+						+	
26	справедливости	2	+					+		
27	1а 2б 3д 4г 5д 6е	2	+						+	
28	1а 2б 3в	2	+						+	
29	а в г	2	+					+		
30	а б	2	+					+		
31	а б в	2	+					+		
32	1а 2в 3б	2	+						+	
33	абв	2	+							+
34	правовую	2	+				+			
35	а б в	2	+					+		
36	а б в	2	+					+		
37	а б в	2	+					+		
38	интерпретационные	2		+			+			
39	индивидуальные	2		+			+			
40	в г	2		+				+		
41	а б в г	2		+				+		

42	а б в	2		+				+		
43	1а 2б 3в	2		+					+	
44	1а 2б	2	+						+	
45	юридическую ответственность	2		+			+			
46	а б в г	2			+			+		
47	а б в г	2		+				+		
48	1г 2б 3а 4в	2				+			+	
49	а б	2		+				+		
50	а б в г д е	2			+			+		
51	НПА	2	+				+			
52	судебный прецедент	2	+				+			
53	а б г д е ж	2				+		+		
54	1ж 2а 3в 4б 5г 6д	2			+				+	
55	частным	2		+			+			
56	публичным	2		+			+			
57	пробелом в праве	2		+			+			
58	а в г	2		+				+		
59	1в 2б 3г	2		+					+	
60	уголовного	2			+		+			
61	ратификация	2		+			+			
62	законодательным	2		+			+			
63	рецепцией	2			+		+			
64	коллизии	2		+			+			
65	преамбула	2			+		+			
66	а б в	2		+				+		
67	г д е ж	2		+				+		
68	а б	2			+			+		
69	а б в г е	2			+			+		
70	демагогия	2				+	+			
71	а б д	2		+				+		
72	реквизитами	2			+		+			
73	а б в д е	2		+				+		
74	аббревиатурой	2			+		+			
75	1б 2д 3е 4а 5в	2			+				+	
76	законность	2		+			+			
77	а б в	2			+			+		
78	короткий	2			+		+			
79	а б в	3		+				+		
80	референдум	3	+				+			
81	формула	3		+			+			
82	а б в	3		+				+		
83	а б в г	3		+				+		
84	1б 2а	3	+						+	
85	1б 2д 3г 4в	3		+					+	
86	материальные	3			+		+			
87	а б в д	3				+		+		
88	качество	3		+			+			
89	1г 2а 3в	3		+					+	

90	ошибка	3			+		+			
91	б в г д	3			+			+		
92	концепция	3		+			+			
93	экспертиза	3			+		+			
94	б в	3				+		+		
95	ж з	3				+		+		
96	д г	3				+		+		
97	а е	3				+		+		
98	а е	3				+		+		
99	б в	3				+		+		
100	содержательную	3				+	+			
101	1в 2б 3г 4а 5е 6ж 7д 8з	3				+			+	
102	а г	3		+				+		
103	эффективности	3		+			+			
104	обоснованности	3		+			+			
105	стабильности	3		+			+			
106	экономичности	3		+			+			
107	реальности	3		+			+			
108	1б 2а 3в	3	+						+	
109	принципы	3		+			+			
110	1а 2г 3б 4в 5е 6ж	3			+				+	
111	конструкция	3			+		+			
112	б в г	3			+			+		
113	б г д	3			+			+		
114	а б	3		+				+		
115	б г	3			+			+		
116	б г	3		+				+		
117	а в	3		+				+		
118	а б г	3		+				+		
119	б в	3			+			+		
120	бва	3	+							+
121	деклараций	3			+		+			
122	а б г д	3		+				+		
123	конструкция	3			+		+			
124	молекулу	3				+	+			
125	а г	3			+			+		
126	а в	3		+				+		
127	б г	3		+				+		
128	исключение	3	+				+			
129	1в 2б 3а	3		+					+	
130	1а 2в 3б	3		+					+	
131	логика	3			+		+			
132	преамбуле	3			+		+			
133	обобщения	3			+		+			
134	а б	3	+					+		
135	1в 2а	3		+					+	
136	1 2б	3		+					+	
137	заголовок	3	+				+			

138	б в г д е	3		+				+		
139	а в г	3		+				+		
140	а в г	3		+				+		
141	преамбула	3		+			+			
142	графика	3			+		+			
143	пункт	3		+			+			
144	примечание	3		+			+			
145	вдбга	3		+						+
146	идея	3				+	+			
147	концепция	3			+		+			
148	1в 2б 3а	3			+				+	
149	а в г д	3		+				+		
150	1а 2г 3в 4б	3				+			+	

4. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля с описанием показателей, критериев и шкалы оценивания

К оценочным средствам промежуточной аттестации относятся:
зачет, предполагающий такую часть, как воспроизведение (изложение) теоретического материала по дисциплине.

Критерии оценивания:

- полнота ответов;
- степень осознанности, понимания изученного;
- языковое оформление ответа – четкость и правильность речи;
- степень самостоятельности выполнения действия;
- осознанность выполнения действия;
- выполнение действий в незнакомой ситуации (выполнение заданий творческого уровня);
- креативность, коммуникативность, компетентность.

- креативность, коммуникативность, компетентность.

Уровень освоения компетенций определяется в зависимости от критерия оценивания результатов обучения и демонстрирует успешность освоения компетенции.

Уровни сформированности компетенций

Повышенный уровень	Базовый уровень	Пороговый уровень	Недопустимый уровень
Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка.	Компетенция не сформирована. Уровень самостоятельности практического навыка не демонстрируется.

Шкала оценивания и описание показателей оценивания для зачета, с определением уровней сформированности

Бинарная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
«зачтено»	- в полном объеме излагает учебный материал; - допускает несущественные ошибки и исправляет их самостоятельно или после указания на них преподавателем; - при изложении пройденных разделов подчеркивает существенные признаки изученного предмета; - выделяет причинно-следственные связи; формулирует выводы и обобщает материал.	повышенный
«не зачтено»	- не может выделить существенные признаки изученного предмета; - затрудняется при выявлении причинно-следственных	недопустимый (компетенция не освоена)

Бинарная шкала оценивания	Описание показателей оценивания	Уровень сформированности компетенции
	связей и формулировке выводов; - при ответах на вопросы преподавателя допускает грубые ошибки или вовсе не отвечает на них; - демонстрирует полное незнание пройденного материала.	

Содержание оценочных средств для промежуточной аттестации

Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации (зачет)

1. Предмет и метод учебной дисциплины «Юридическая техника».
2. Значение юридической техники для юриста.
3. Юридическая техника в древнем обществе.
4. Юридическая техника в традиционном обществе.
5. Юридическая техника в индустриальном обществе.
6. Понятие, средства и структура юридической техники.
7. Виды юридической техники. Их краткая характеристика.
8. Содержание юридической техники.
9. Содержательные правила юридических документов.
10. Правила обеспечения логики в юридических документах.
11. Языковые правила написания юридических документов.
12. Структурные правила правовых документов.
13. Процедурные правила принятия юридических документов.
14. Реквизитные правила оформления юридических документов.
15. Правотворчество: понятие, принципы, виды, функции.
16. Законотворчество и основные требования к нему.
17. Требования к содержанию нормативного акта.
18. Юридическая терминология.
19. Запреты, предписания, дозволения.
20. Принципы права.
21. Правовые дефиниции. Правила их составления.
22. Декларации.
23. Юридические конструкции.
24. Правовые презумпции.
25. Правовые фикции.
26. Правовые исключения.
27. Исключения.
28. Логика правового акта: понятие, основные требования и правила.
29. Стилль нормативного акта. Основные требования к нему.
30. Язык правотворчества.
31. Слово и словосочетания в нормативных актах.
32. Предложение в нормативных актах.
33. Правовые аббревиатуры и правовые символы.
34. Структура нормативного акта.
35. Структурные единицы текста нормативного акта. Их краткая характеристика.
36. Правила расположения структурных единиц текста нормативного акта.
37. Правотворческая процедура, значение, особенности, основные требования к ней.
38. Планирование правотворческой деятельности. Виды планов.

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 33 из 36
Сеть\\baseserver\SharedDocs\\2017\uch_met_УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

39. Концепции нормативного акта.
40. Процедура подготовки и принятия ведомственного нормативного акта.
41. Процедура принятия правительственных постановлений.
42. Процедурные правила разработки, рассмотрения и принятия закона.
43. Экспертиза проектов нормативных актов.
44. Опубликование нормативных актов: значение, сроки, ограничительные грифы.
45. Источники и язык опубликования нормативных актов.
46. Способы вступления нормативных актов в силу.
47. Систематизация нормативных актов: понятие, значение, принципы, виды.
48. Кодификация и правила её проведения.
49. Консолидация и правила её проведения.
50. Инкорпорация и правила её проведения.
51. Понятие и значение учета правовых актов.
52. Толкование: понятие, принципы, значение, структура.
53. Основные способы и приемы толкования.
54. Виды толкования правовых актов. Их краткая характеристика.
55. Аутентичное толкование.
56. Особенности актов официального толкования.
57. Реализация права, ее основные формы.
58. Правореализационные документы: значение. Техника их создания.
59. Договор: понятие, содержание, типовая структура.
60. Основные стадии ведения договорной работы.
61. Правоприменение: понятие, основные формы.
62. Основные стадии правоприменительной деятельности.
63. Особенности и классификация правоприменительных актов.
64. Виды судебных актов, их краткая характеристика.
65. Структура судебного решения.
66. Структура судебного приговора.
67. Языковые правила составления судебных актов, их специфика
68. Проблемы юридической техники в современной России
69. История развития законодательных систем мира
70. Юридическая герменевтика

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 34 из 36
Сеть\\baseserver\SharedDocs\\2017\uch_met УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

Оцениваемая компетенция	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций	Тема	Содержание оценочного средства (вопросы к зачету)
ОПК-6	ОПК-6 32 ОПК-6 У1	Тема 1. Юридическая техника как наука, учебная дисциплина	1. Предмет и метод учебной дисциплины «Юридическая техника». 2. Значение юридической техники для юриста. 3. Юридическая техника в древнем обществе. 4. Юридическая техника в традиционном обществе. 5. Юридическая техника в индустриальном обществе. 6. Понятие, средства и структура юридической техники. 7. Виды юридической техники. Их краткая характеристика. 8. Содержание юридической техники.
ОПК-6, ПК-9	ОПК-6 31 ОПК-6 У2 ОПК-6 В2 ПК-9 31 ПК-9 У1 ПК-9 У3 ПК-9 В1	Тема 2. Правотворческая техника	9. Содержательные правила юридических документов. 10. Правила обеспечения логики в юридических документах. 11. Языковые правила написания юридических документов. 12. Структурные правила правовых документов. 13. Процедурные правила принятия юридических документов. 14. Реквизитные правила оформления юридических документов. 15. Правотворчество: понятие, принципы, виды, функции. 16. Законотворчество и основные требования к нему. 17. Требования к содержанию нормативного акта. 18. Юридическая терминология.
ОПК-6, ПК-9	ОПК-6 33 ОПК-6 35 ОПК-6 У1 ОПК-6 В2 ПК-9 31 ПК-9 В2 ПК-9 В3	Тема 3. Техника опубликования и систематизации нормативных актов	18. Юридическая терминология. 19. Запреты, предписания, дозволения. 20. Принципы права. 21. Правовые дефиниции. Правила их составления. 22. Декларации. 23. Юридические конструкции. 24. Правовые презумпции. 25. Правовые фикции. 26. Правовые исключения. 27. Исключения.
ОПК-6, ПК-9	ОПК-6 32 ОПК-6 У2 ОПК-6 В1 ПК-9 32 ПК-9 У2	Тема 4. Интерпретационная техника	28. Логика правового акта: понятие, основные требования и правила. 29. Стилль нормативного акта. Основные требования к нему. 30. Язык правотворчества. 31. Слово и словосочетания в нормативных актах. 32. Предложение в нормативных актах. 33. Правовые аббревиатуры и правовые символы. 34. Структура нормативного акта. 35. Структурные единицы текста нормативного акта. Их краткая характеристика. 36. Правила расположения структурных единиц текста нормативного акта. 37. Правотворческая процедура, значение, особенности, основные требования к ней.

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 35 из 36
Сеть\\baseserver\SharedDocs\\2017\uch_met УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

Оцениваемая компетенция	Планируемые результаты освоения дисциплины по элементам компетенций	Тема	Содержание оценочного средства (вопросы к зачету)
			38. Планирование правотворческой деятельности. Виды планов.
ОПК-6, ПК-9	ОПК-6 34 ОПК-6 У2 ОПК-6 В2 ПК-9 33 ПК-9 У2	Тема 5. Правореализационная техника	39. Концепции нормативного акта. 40. Процедура подготовки и принятия ведомственного нормативного акта. 41. Процедура принятия правительственных постановлений. 42. Процедурные правила разработки, рассмотрения и принятия закона. 43. Экспертиза проектов нормативных актов. 44. Опубликование нормативных актов: значение, сроки, ограничительные грифы. 45. Источники и язык опубликования нормативных актов. 46. Способы вступления нормативных актов в силу. 47. Систематизация нормативных актов: понятие, значение, принципы, виды. 48. Кодификация и правила её проведения. 49. Консолидация и правила её проведения. 50. Инкорпорация и правила её проведения. 51. Понятие и значение учета правовых актов. 52. Толкование: понятие, принципы, значение, структура. 53. Основные способы и приемы толкования. 54. Виды толкования правовых актов. Их краткая характеристика. 55. Аутентичное толкование. 56. Особенности актов официального толкования.
ОПК-6, ПК-9	ОПК-6 33 ОПК6 У2 ОПК-6 В1 ПК-9 34 ПК-9 35 ПК-9 36 ПК-1 У2	Тема 6. Правоприменительная техника	57. Реализация права, ее основные формы. 58. Правореализационные документы: значение. Техника их создания. 59. Договор: понятие, содержание, типовая структура. 60. Основные стадии ведения договорной работы. 61. Правоприменение: понятие, основные формы. 62. Основные стадии правоприменительной деятельности. 63. Особенности и классификация правоприменительных актов. 64. Виды судебных актов, их краткая характеристика. 65. Структура судебного решения. 66. Структура судебного приговора. 67. Языковые правила составления судебных актов, их специфика 68. Проблемы юридической техники в современной России 69. История развития законодательных систем мира 70. Юридическая герменевтика

Автономная некоммерческая организация высшего образования «Санкт-Петербургская юридическая академия»	Страница 36 из 36
Сеть\\baseserver\SharedDocs://2017/uch met УЧЕБНО-МЕТОД ОТДЕЛ/1 БАКАЛАВРИАТ ОПОП	

Лист учета изменений

Нижний колонтитул оценочных материалов содержит указания на номер и дату версии документа (Например, Версия 1.0 от 01.2022 г.).

Актуализация (непосредственное внесение изменений) текста (части текста) на любой из страниц оценочных материалов осуществляется путем замены всей страницы. Соответственно изменяется номер и дата версии соответствующей страницы.

Информация о внесении изменений (замене листов) вносится в Таблицу учета изменений. Дата последней версии характеризует современность всего документа.

Выпуск новой редакции документа взамен предыдущей осуществляется при накоплении изменений более 20 % от объема общего содержания документа.

Таблица учета изменений

Стр.	Дата последней версии	№ и дата документа, регламентирующего внесение изменений	Дата внесения изменений	Подпись исполнителя